

## Český statistický úřad přijme odborného pracovníka do oddělení příjmů, výdajů a životních podmínek domácností

**Český statistický úřad** v Praze přijme novou kolegyni/ nového kolegu do odboru šetření v domácnostech, **oddělení příjmů, výdajů a životních podmínek domácností**.

### Náplň práce:

- podíl na tvorbě metodiky zjišťování domácnostních šetření,
- technická asistence při tvorbě a testování elektronických dotazníků pro domácnostní šetření,
- zpracování dat z dotazníků a tvorba mikrodatových souborů a další zpracování statistických podkladů pro ostatní mezinárodní organizace (Eurostat) podle zadaných požadavků,
- zpracovávání tabulkových a analytických podkladů pro souhrnné publikace úřadu,
- standardní i nestandardní zpracování dat podle požadavků uživatelů statistických informací,
- sledování mezinárodních nařízení i doporučení pro statistická zjišťování u domácnosti, uplatnění těchto poznatků v organizaci a metodice šetření v ČR.

### Požadujeme:

- ukončené vysokoškolské vzdělání v bakalářské, studijním programu,
- pokročilou znalost MS Office (Word, Excel),
- základní znalost práce s databázemi,
- základní znalost práce se statistickými programy,
- znalost anglického jazyka,
- samostatnost, pečlivost, zodpovědnost.

### Nabízíme:

- pracovní poměr na dobu určitou (zástup za rodičovskou dovolenou),
- platové zařazení do 12 PT podle nařízení vlády č. 304/2014 Sb. (možnost osobního ohodnocení),
- příjemné pracoviště s výborným dopravním spojením (přímo na stanici metra A, Skalka),
- možnost tvořivé práce a seberealizace,
- zaměstnanecké výhody (závodní stravování, dětská skupina, příspěvek FKSP atd.),
- pružná pracovní doba,
- 5 týdnů dovolené, 5 sick days,
- možnost částečné práce z domova v rozsahu až 2 dnů v týdnu (home office),
- možnost dalšího vzdělávání v rámci ČSÚ.

**Místo pracoviště:** Praha 10 (v blízkosti stanice metra Skalka)

**Možný termín nástupu:** dle dohody

**Písemné nabídky** se strukturovaným profesním životopisem zasílejte v elektronické podobě na e-mail [tana.dvornakova@csu.gov.cz](mailto:tana.dvornakova@csu.gov.cz)