

## ZADÁVACÍ DOKUMENTACE VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

ve smyslu § 44 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů  
(dále jen „ZVZ“)

Zadávací řízení:

### **OTEVŘENÉ ŘÍZENÍ**

Veřejná zakázka:

### **„Projektový manažer a publicita projektu“**

*Veřejná zakázka je součástí projektu Redesign statistického informačního systému v návaznosti na zavádění eGovernmentu v ČR (reg. č. CZ.1.06/1.1.00/07.06396), který je spolufinancován z prostředků Evropského fondu pro regionální rozvoj prostřednictvím Integrovaného operačního programu.*

Zadavatel veřejné zakázky:

**Česká republika – Český statistický úřad**

Na padesátém 3268/81

100 82 Praha 10 – Strašnice

IČ: 00025593

Kontaktní osoba ve věci zadávací dokumentace:

**MT Legal s. r. o., advokátní kancelář**

**Praha 1, Karoliny Světlé 25**

[vz@mt-legal.com](mailto:vz@mt-legal.com)

## OBSAH:

1.	INFORMACE O ZADAVATELI .....	3
2.	INFORMACE O ZADÁVACÍM ŘÍZENÍ .....	3
3.	PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY .....	4
4.	DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY .....	10
5.	PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA .....	11
6.	KVALIFIKACE DODAVATELŮ .....	11
7.	ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY A OBJEKTIVNÍ DŮVOD K JEJÍMU PŘEKROČENÍ .....	25
8.	OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY .....	27
9.	SUBDODAVATELÉ .....	27
10.	ZÁKLADNÍ HODNOTÍCÍ KRITÉRIUM.....	28
11.	POŽADAVKY A PODMÍNKY PRO ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY.....	33
12.	OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK S NABÍDKAMI.....	35
13.	DODATEČNÉ INFORMACE.....	35
14.	ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ; PRÁVA ZADAVATELE.....	35
15.	PŘÍLOHY.....	36

## 1. Informace o zadavateli

### 1.1 Základní údaje

Název: Česká republika – Český statistický úřad  
Sídlo: 100 82 Praha 10, Na padesátém 3268/81  
IČ: 00025593

### 1.2 Osoba oprávněná jednat za zadavatele

Osobou oprávněnou jednat jménem zadavatele je doc. Ing. Iva Ritschelová, CSc., předsedkyně Českého statistického úřadu.

Osobou oprávněnou jednat ve věcech souvisejících s touto veřejnou zakázkou je Ing. František Konečný, nositel projektu.

### 1.3 Kontaktní osoba

Kontaktní osobou v technických a organizačních věcech souvisejících s touto veřejnou zakázkou je MT Legal s.r.o., advokátní kancelář, tel.: +420 222 866 555, fax: +420 222 866 546, e-mail: [vz@mt-legal.com](mailto:vz@mt-legal.com). Kontaktní osoba zajišťuje veškerou komunikaci zadavatele s dodavateli (tím není dotčeno oprávnění statutárního orgánu či jiné pověřené osoby zadavatele) a je v souladu s § 151 ZVZ pověřena výkonem zadavatelských činností v tomto zadávacím řízení. Kontaktní osoba je pověřena také k přijímání případných námitek dle § 110 ZVZ, jakož i k přijímání nabídek.

## 2. Informace o zadávacím řízení

### 2.1 Oznámení o zakázce

Oznámení o zahájení zadávacího (otevřeného) řízení bylo uveřejněno v Informačním systému o veřejných zakázkách - uveřejňovacím subsystému dne 2. 4. 2012 pod evidenčním číslem VZ 7202011012624.

### 2.2 Účel zadávacího řízení

Účelem zadávacího řízení je výběr kvalifikovaného dodavatele, jehož úkolem bude zajištění služeb spočívajících v projektovém managementu, administraci a dokumentaci, koordinaci externích dodavatelů, konzultacích v oblasti ICT a realizaci školení.

Účelem zadávacího řízení je dále výběr kvalifikovaného dodavatele, který zajistí publicitu projektu Redesign statistického informačního systému. Cílem publicity projektu je zajistit povinnou publicitu dle pravidel stanovených operačním programem, z něhož je realizace projektu spolufinancována, informovat cílové skupiny o výstupech projektu, změnit postoj cílových skupin k využití elektronických výkazů, využití internetu pro sběr dat a zpětné

Zadávací dokumentace:  
„Projektový manažer a publicita projektu“

informování respondentů a zapojit cílové skupiny do využití Statistického informačního systému (dále též jen „SIS“).

Předmětná veřejná zakázka je součástí projektu Redesign statistického informačního systému (dále též jen „projekt“) v návaznosti na zavádění eGovernmentu v ČR (reg. č. CZ.1.06/1.1.00/07.06396), který je spolufinancován z prostředků Evropského fondu pro regionální rozvoj prostřednictvím Integrovaného operačního programu.

Hlavním cílem projektu je snížení zátěže respondentů a zároveň zvýšení kvality a dostupnosti statistických informací pro uživatele statistického informačního systému, a to především pomocí využívání registrů, administrativních dat, vzájemného elektronického kontaktu, modelování a změnou stratifikace výběru respondentů.

Specifickým cílem projektu je integrace postupů, nástrojů a technologií použitých při posuzování požadavků uživatelů, příprava a zpracování statistických úloh, analýza a diseminace statistických informací z pohledu celkové efektivity tvorby nástrojů a komponent statistického informačního systému a jejich využívání v parametrizovaném prostředí sdílených digitálních informací eGovernmentu ČR.

### **3. Předmět veřejné zakázky**

#### **3.1 Předmět plnění veřejné zakázky**

Předmětem veřejné zakázky je zajištění služeb projektového manažera a zajištění publicity projektu Redesign statistického informačního systému za podmínek stanovených touto zadávací dokumentací.

#### **3.2 Rozdělení veřejné zakázky na části ve smyslu § 98 ZVZ**

Tato veřejná zakázka je rozdělena na 2 (dvě) části:

- 1. část – Služby projektového manažera**
- 2. část – Zajištění publicity projektu**

Dodavatelé jsou oprávněni podat své nabídky pro jednu nebo obě části veřejné zakázky.

Nestanoví-li tato zadávací dokumentace výslovně jinak, či nevyplývá-li to přímo z dikce určité části zadávací dokumentace, vztahují se bez dalšího její jednotlivá ustanovení na obě části veřejné zakázky.

#### **3.3 Detailní specifikace předmětu plnění 1. části veřejné zakázky – Služby projektového manažera**

Dodavatel poskytne zadavateli služby projektového řízení v následujícím rozsahu (tyto služby bude dodavatel poskytovat zadavateli kontinuálně, po celou dobu realizace veřejné zakázky):

##### **3.3.1 Projektový management**

*Zadávací dokumentace:  
„Projektový manažer a publicita projektu“*

- řízení projektu dle mezinárodně uznávané metodiky a dle směrnice zadavatele č. 4/2011, kterou se stanovují pravidla pro přípravu a realizaci projektů spolufinancovaných ze strukturálních fondů EU, popř. dle jejího aktualizovaného vydání (dále jen „směrnice zadavatele“); znění směrnice zadavatele aktuální v době zahájení tohoto zadávacího řízení je uvedeno v příloze č. 19 zadávací dokumentace;
- příprava a organizace jednání projektového týmu;
- vytvoření a průběžná aktualizace projektového plánu, jeho sledování a kontrola průběhu harmonogramu projektu a milníků projektu a jejich dodržování;
- sledování a kontrola dodržování metodik řízení projektu;
- zpracování komunikačního plánu a dohled nad jeho dodržováním;
- příprava návrhů a následná realizace změnového a akceptačního řízení projektu včetně příslušné administrace pro potřeby řízení projektu;
- identifikace rizik a zpracování plánu řízení rizik projektu a vypracování doporučení pro jejich zmírnění nebo odstranění, čtvrtletní kontrola a jeho aktualizace, průběžná identifikace nových rizik, jejich vyhodnocení a návrh opatření;
- ověřování realizace a dodržování bezpečnostních pravidel projektu;
- koordinace činnosti projektového týmu, kontrola výsledků činnosti členů projektového týmu, návrhy opatření a kontrola jejich realizace;
- návrh a realizace školení dotčených pracovníků zadavatele pro účely porozumění metodiky aplikované dodavatelem na řízení projektu v minimálním rozsahu členů řídicího výboru zadavatele, projektového týmu zadavatele a odpovědných osob dotčených dodavatelů.

### 3.3.2 Administrace a dokumentace projektu

- zpracování měsíčních zpráv „Informace o stavu projektu“ dle směrnice zadavatele;
- tvorba dokumentů operativního řízení (zápisy z porad, přehledy úkolů a termínů) a dalších pracovních dokumentů z realizace projektu;
- tvorba a zpracování průběžných monitorovacích zpráv, žádostí o platbu a příprava závěrečné monitorovací zprávy;
- vedení komplexní dokumentace projektu podle pravidel čerpání prostředků v rámci Integrovaného operačního programu a Podmínek poskytnutí dotace; Směrnice o hospodaření, s rozpočtovými prostředky, o oprávnění disponovat rozpočtovými prostředky, bankovními účty a o některých dalších zmocněních je uvedena jako příloha č. 14 zadávací dokumentace; Směrnice k postupu při přípravě a realizaci akcí vedených v Informačním systému programového financování je uvedena jako příloha č. 20 zadávací dokumentace;
- plnění administrativních úkonů a požadavků dle výzvy č. 07 Elektronizace služeb veřejné správy nutných pro čerpání finanční podpory;
- uchování dokumentů tak, aby byly vždy k dispozici v sídle zadavatele podle směrnice zadavatele;
- asistence při kontrolách projektu poskytovatelem dotace;
- komunikace s poskytovatelem dotace;

*Zadávací dokumentace:  
„Projektový manažer a publicita projektu“*

- protokolární předání úplné dokumentace projektu vedené podle pravidel čerpání prostředků v rámci Integrovaného operačního programu a Podmínek poskytnutí dotace po ukončení projektu.

### 3.3.3 **Koordinace dodavatelů externích služeb**

- zajištění koordinace činností dodavatelů externích služeb a dodávek, dle studie proveditelnosti, aktuálního stavu VŘ a seznamu funkčních bloků uvedených v příloze č. 17, příloze č. 18, příloze č. 2 a příloze č. 9 zadávací dokumentace;
- příprava a organizace jednání s dodavateli;
- vytvoření a průběžná aktualizace projektového plánu ve vztahu k dodavatelům, jeho sledování a kontrola průběhu plnění harmonogramu projektu a milníků projektu a jejich dodržování;
- sledování a kontrola dodržování metodik řízení projektu dodavateli;
- zpracování komunikačního plánu a dohled nad jeho dodržováním dodavateli;
- ověřování realizace a dodržování bezpečnostních pravidel projektu dodavateli;
- časová a věcná koordinace činnosti dodavatelů, průběžná kontrola dodávek, návrhy opatření a kontrola jejich realizace;
- zajištění akceptačního procesu jednotlivých dodávek;
- zajištění informovanosti dodavatelů za účelem porozumění metodiky aplikované dodavatelem na řízení projektu s cílem jejich optimální součinnosti.

### 3.3.4 **ICT konzultace**

- poskytování konzultací v oblasti ICT v následující specifikaci:
  - věcný rozsah pokrývá subsystémy Statistického informačního systému (dále jen „SIS“), které se člení na funkční nebo infrastrukturní bloky SIS, jejichž stav řešení je uveden v příloze č. 9 této zadávací dokumentace (dále též i „ZD“);
  - minimálně jedna konzultace ke každému funkčnímu bloku v rozsahu, který bude potřebný pro naplnění cílů projektu;
  - v rozsahu 400 hodin pro úroveň 10 subsystémů SIS;
- zpracovávání stanovisek v oblasti ICT, a to minimálně 3 stanoviska ke každému funkčnímu bloku SIS;
- zpracovávání podkladů pro změnové řízení za oblast ICT;
- zajištění účasti ICT konzultanta dodavatele na jednání projektového týmu;
- zajištění účasti ICT konzultanta dodavatele na jednání s dodavateli.

3.3.5 Podrobná specifikace předmětu plnění 1. části veřejné zakázky je uvedena v Příloze č. 6 - Vzorový návrh smlouvy, část 1, která je nedílnou součástí této zadávací dokumentace. V rámci podrobné specifikace předmětu plnění 1. části veřejné zakázky jsou uvedeny rovněž požadované výstupy, které bude dodavatel povinen zpracovat, a požadované termíny jejich dodání. Technické prostředky zadavatele ve vazbě na předmět plnění jsou uvedeny především v příloze č. 11 zadávací dokumentace. Informace, které popisují cíle a rozsah projektu a jeho prostředí, jsou uvedeny v příloze č. 2, příloze č. 10, příloze č.

*Zadávací dokumentace:*  
**„Projektový manažer a publicita projektu“**

15, příloze č. 16, příloze č. 17, příloze č. 18 zadávací dokumentace.

Zadavatel pro informaci uvádí, že v době zahájení zadávacího řízení obsahuje dokumentace projektu cca 5.700 souborů v elektronické podobě. Dokumentace, která musí být vedena rovněž v listinné podobě, je v současné době v rozsahu 27 kancelářských šanonů.

### **3.4 Detailní specifikace předmětu plnění 2. části veřejné zakázky – Zajištění publicity projektu**

Cílem publicity projektu je zajistit povinnou publicitu, informovat cílové skupiny o výstupech projektu, změnit postoj cílových skupin k využití elektronických výkazů, využití internetu pro sběr dat a zpětné informování respondentů a zapojit cílové skupiny do využití SIS. V době zveřejnění zadávací dokumentace ročně oslovuje ČSÚ cca 120 tisíc zpravodajských jednotek (z nichž 30% využívá elektronickou formu vyplňování statistických výkazů), komunikuje s cca 50 tisíci domácnostmi a má 1,5 mil. unikátních uživatelů internetové prezentace ČSÚ.

Předmět plnění veřejné zakázky je zadavatelem vymezen následovně:

#### **3.4.1 Provedení informačních a propagačních opatření na základě Nařízení Komise (ES) č. 1828/2006 (tzv. povinná publicita):**

- Dodání jednoho prezentačního systému v místě a době realizace projektu dle pravidel pro publicitu IOP.  
Specifikace: Přenosný roletový systém roll-up, 100x200 cm
- Dodání jednoho velkoplošného reklamního panelu v místě a době realizace projektu dle pravidel pro publicitu IOP včetně instalace.  
Specifikace: banner 200x200 cm, materiál bílý jemně matný PVC, min. 400 g/m<sup>2</sup> k zavěšení a vypnutí s min. 28 oky, banner musí být i pro venkovní použití, přenositelný, součástí plnění bude i jeho instalace
- Dodání stálé vysvětlující tabulky po ukončení realizace projektu.  
Specifikace: rozměr 40 x 30 cm, materiál kov, text vyrytý do kovu
- Tisk a distribuce informační brožury - speciálního monotematického vydání časopisu zadavatele s názvem Statistika & My o projektu RSIS klíčovými cílovými skupinám dle bodu 3.4.2 zadávací dokumentace.  
Specifikace: do 60 stran včetně obálky, formát A4, barevnost 4/4, papír obálka 170 g MK + lak mat, papír vnitřek 115 g MK, vazba V1, náklad 2.500 výtisků
- Předměty pro označování všech výstupů projektu prvky publicity IOP.  
Specifikace: samolepky, 1 000 ks, rozměr 20 x 120 cm, barevnost 4/0; informační cedule, 50 ks, materiál papír + lamino, formát A4, barevnost 4/0
- Grafická úprava a tisk letáků.

*Zadávací dokumentace:*  
**„Projektový manažer a publicita projektu“**

Specifikace: letáky, 120.000 ks, rozměr A4, barevnost 4/4, materiál papír BO min. 80 g

- Grafická úprava a tisk záložek.

Specifikace: záložky, 120.000 ks, rozměr 21x10 cm, barevnost 4/4, materiál papír LK/MK min. 200 g, povrchová úprava lamino 1/1

Věcné podklady pro zpracování jednotlivých informačních a propagačních opatření dodá zadavatel.

3.4.2 Pro upřesnění předmětu plnění zadavatel uvádí v době realizace zadávacího řízení na veřejnou zakázku známé doplňkové informace, které konkretizují rozsah předmětu plnění 2. části veřejné zakázky:

- cílové skupiny (dále též „CS“) jsou:
  - Uživatelé statistických informací (odborná i široká veřejnost);
  - Respondenti statistických zjišťování (zpravodajské jednotky [reprezentované ekonomickými útvary nebo statutárními zástupci] a domácnosti);
  - Pracoviště a zaměstnanci Státní statistické služby; včetně interních uživatelů – zaměstnanců ČSÚ;
  - Profesní svazy a odborná sdružení;
  
- nástroje zadavatele, které v současné době využívá ke komunikaci s cílovými skupinami:
  - WWW stránky (czso.cz, vykazy.cz);
  - e-mailová komunikace (včetně Informačního systému datových stránek);
  - úvodní informační dopisy respondentům (1x ročně);
  - časopisy zadavatele (Statistika & MY, Demografie, Statistika);
  - tiskové konference pořádané ČSÚ;
  - media relations (tiskové zprávy, kulaté stoly apod.);
  - odborné semináře, konference, výstavy a akce profesních skupin, které ČSÚ pořádá nebo se jich účastní (zejména ISSS);
  - uveřejňování odborných článků;
  - statistické publikace (tištěné a elektronické);
  - prezentační a propagační materiály (letáky, brožury);
  - Twitter účet zadavatele, YouTube kanál;
  - Intranet ČSÚ;
  - výstavní prostor v ČSÚ.

Zadavatel tyto informace předkládá dodavatelům pro jejich lepší představu o současné praxi u zadavatele, nicméně předpokládá, že uchazeči ve svých nabídkách navrhnou i jiné, inovativní nástroje. Další informace jsou uvedeny v příloze č. 12, příloze č. 15, příloze č. 16, příloze č. 17 i příloze č. 18 zadávací dokumentace.

3.4.3 **Návrh, vytvoření a realizace mediální, informační a osvětové kampaně na**



**podporu projektu s minimálním kumulovaným počtem čtenářských zásahů 2 000 000 včetně jejího vyhodnocení.**

- Návrh mediální, informační a osvětové kampaně (PR) bude obsahovat:
  - provedení analýzy potřeb PR projektu (situační analýza, analýza SWOT);
  - upřesnění specifických cílů PR projektu;
  - upřesnění cílových skupin kampaně;
  - zpracování návrhu PR strategie (základní myšlenka/klíčová sdělení);
  - zpracování návrhu PR nástrojů (taktika, akce) v současnosti zadavatelem nepoužívaných;
  - zpracování manuálu krizové komunikace projektu;
  - upřesnění časového harmonogramu kampaně;
  - zpracování detailního finančního rozpočtu kampaně;
  - zpracování návrhu způsobů hodnocení/měření kampaně.
  
- Na základě schváleného a akceptovaného návrhu mediální informační a osvětové kampaně zpracuje dodavatel detailní návrh PR strategie a zajistí její kompletní realizaci. Součástí této realizace budou:
  - návrh nástrojů publicity (např. media relations, www microsite, direkt mail, inzerce, setkání, akce, aj.). Konkrétní formu či obsah zadavatel neurčuje, očekává se akceptace návrhů vedoucích k informování všech cílových skupin dle specifických cílů projektu;
  - vytvoření nástrojů publicity (např. napsání článků do tištěných či elektronických médií, grafické a obsahové zpracování cílené inzerce či letáků, organizace osvětové a informační akce, naprogramování, design a obsahové naplnění informační www microsite, apod.);
  - realizace nástrojů publicity (např. zveřejnění článků v tištěných či elektronických médiích, distribucí cílených inzerátů a letáků, komplexní zajištění průběhu osvětové a informační akce, správa informační www microsite apod.);
  - zpracování manuálu krizové komunikace projektu;
  - změření efektivity kampaně. Konkrétní formu měření efektivity kampaně zadavatel neurčuje, očekává se akceptace návrhu a plné prokázání počtu zásahů mediální informační a osvětové kampaně uchazečem;
  - vyhodnocení navržené PR strategie a dopadu na uživatele Statistického informačního systému.

Zadavatel výslovně uvádí, že dodavatel bude povinen v rámci plnění předmětu této části veřejné zakázky navrženou kampaň včetně hodnocení dopadů mediální kampaně (tj. měření a vyhodnocení počtu čtenářských zásahů) rovněž realizovat včetně např. úhrady inzerce apod.

3.4.4 Specifikace předmětu plnění 2. části veřejné zakázky je rovněž uvedena v Příloze č. 7 - Vzorový návrh smlouvy, část 2, která je nedílnou součástí této

zadávací dokumentace.

### 3.5 Klasifikace předmětu veřejné zakázky (kódy CPV)

V souladu s ustanovením § 47 ZVZ zadavatel v oznámení o zahájení zadávacího řízení vymezil předmět veřejné zakázky podle referenční klasifikace platné pro veřejné zakázky, a to následujícím způsobem:

- 72224000-1 | Poradenské služby v oblasti řízení projektů
- 79340000-9 | Reklamní a marketingové služby
- 79342200-5 | Propagační služby
- 22462000-6 | Reklamní materiály

## 4. Doba a místo plnění veřejné zakázky

### 4.1 Doba plnění

Plnění veřejné zakázky bude zahájeno nejpozději ve lhůtě 30 dnů od podpisu smlouvy a ukončení je plánováno k 30. 6. 2014, s možností prodloužení projektu Redesign statistického informačního systému v návaznosti na zavádění eGovernmentu v ČR.

**Klíčové milníky projektu vyplývající z harmonogramu projektu pro plnění veřejné zakázky část 1.**

- 5. etapa projektu - Zavedení metodiky a zpracování plánu - 31. 7. 2012
- 6. etapa projektu - monitorovací zpráva – 31. 1. 2013
- 7. etapa projektu - monitorovací zpráva – 31. 7. 2013
- 8. etapa projektu - monitorovací zpráva – 31. 1. 2014
- 9. etapa projektu - závěrečná monitorovací zpráva + vyhodnocení projektu - 30. 6. 2014

**Klíčové milníky projektu vyplývající z harmonogramu projektu pro plnění veřejné zakázky část 2.**

- 6. etapa projektu – 31. 12. 2012
- 7. etapa projektu – 30. 6. 2013
- 8. etapa projektu – 31. 12. 2013
- 9. etapa projektu - 30. 6. 2014

**Klíčové výstupy projektu vyplývající z harmonogramu projektu pro plnění veřejné zakázky část 2.**

- Testování a spuštění elektronických off-line výkazů (formulářů) I. čtvrtletí 2013
- Testování a spuštění internetové prezentace ve II. čtvrtletí 2013
- Testování pilotních úloh ve III. čtvrtletí 2013

- **Zahájení rutinního provozu od ledna 2014**
- **Ukončení projektu 30. 6. 2014**

Zadavatel k uvedeným milníkům pro část 2 veřejné zakázky uvádí, že ponechává zcela na dodavateli harmonogram realizace mediální kampaně a jednotlivých aktivit v jejím rámci, to však při respektování termínu ukončení projektu, ke kterému musí být veškeré plnění v této části veřejné zakázky realizováno. Zadavatel však požaduje, aby návrh průběhu mediální kampaně včetně jejího vyhodnocení byl z časového hlediska zasazen do milníků a výstupů projektu uvedených výše.

#### 4.2 Místo plnění

Místem plnění předmětu veřejné zakázky bude sídlo zadavatele, případně prostory zadavatelem určené v průběhu realizace. Seznam pracovišť zadavatele je uveden v příloze č. 13 zadávací dokumentace.

#### 4.3 Prohlídka místa plnění veřejné zakázky

Vzhledem k charakteru předmětu veřejné zakázky zadavatel nepředpokládá, že by organizoval prohlídku místa plnění veřejné zakázky.

### 5. Předpokládaná hodnota

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky byla stanovena v souladu s ustanovením § 15 odst. 1 ZVZ ve vazbě na ustanovení § 14 odst. 1 písm. a) ZVZ.

Celková předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí **9 950 000,- Kč bez DPH** (*devět miliónů devět set padesát tisíc korun českých*) bez DPH.

Předpokládaná hodnota 1. části veřejné zakázky činí **8 910 000,- Kč bez DPH** (*osm miliónů devět set deset tisíc korun českých*) bez DPH.

Předpokládaná hodnota 2. části veřejné zakázky činí **1 040 000,- Kč bez DPH** (*jeden milión čtyřicet tisíc korun českých*) bez DPH.

Nabídková cena uchazeče nesmí překročit předpokládanou hodnotu veřejné zakázky, resp. její jednotlivé části. Při nesplnění této podmínky bude dotčená nabídka považována za nepřijatelnou podle ustanovení § 22 odst. 1 písm. b) ZVZ a uchazeč vyloučen podle ustanovení § 76 odst. 6 ZVZ ze zadávacího řízení.

### 6. Kvalifikace dodavatelů

Dodavatel je povinen v souladu s ustanovením § 50 ZVZ prokázat v nabídce splnění kvalifikace. Kvalifikaci splňuje dodavatel, který s poukazem na § 50 odst. 1 ZVZ prokáže kvalifikační předpoklady uvedené níže.

#### 6.1 Vymezení kvalifikace

Zadávací dokumentace:  
„Projektový manažer a publicita projektu“

6.1.1 Základní kvalifikační předpoklady

	<b>Základní kvalifikační předpoklady splňuje dodavatel:</b>	<b>Způsob prokázání splnění:</b>
a)	<p>kteřý nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin spáchaný ve prospěch organizované zločinecké skupiny, trestný čin účasti na organizované zločinecké skupině, legalizace výnosů z trestné činnosti, podílnictví, přijetí úplatku, podplacení, nepřímého úplatkářství, podvodu, úvěrového podvodu, včetně případů, kdy jde o přípravu nebo pokus nebo účastenství na takovém trestném činu, nebo došlo k zahlazení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat tato právnická osoba, jakož i statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště;</p>	<p><i>Výpis z evidence Rejstříku trestů nebo jiný odpovídající doklad ne starší než 90 dnů; výpis z evidence Rejstříku trestů dodavatel doloží, jde-li o právnickou osobu, ve vztahu k této právnické osobě, jakož i ke všem statutárním orgánům nebo všem členům statutárního orgánu; je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, výpis z evidence Rejstříku trestů dodavatel doloží ve vztahu ke statutárnímu orgánu nebo ke každému členu statutárního orgánu této právnické osoby.</i></p>
b)	<p>kteřý nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání dodavatele podle zvláštních právních předpisů nebo došlo k zahlazení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tuto podmínku splňovat jak sama právnická osoba, tak i statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene</p>	<p><i>Výpis z evidence Rejstříku trestů nebo jiný odpovídající doklad ne starší než 90 dnů; výpis z evidence Rejstříku trestů dodavatel doloží, jde-li o právnickou osobu, ve vztahu k této právnické osobě, jakož i ke všem statutárním orgánům nebo všem členům statutárního orgánu; je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, výpis z evidence Rejstříku trestů dodavatel doloží ve vztahu ke statutárnímu orgánu nebo ke každému členu statutárního orgánu této právnické osoby.</i></p>

Zadávací dokumentace:  
„Projektový manažer a publicita projektu“

	<b>Základní kvalifikační předpoklady splňuje dodavatel:</b>	<b>Způsob prokázání splnění:</b>
	splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště;	
c)	který v posledních 3 letech nenaplnil skutkovou podstatu jednání nekalé soutěže formou podplácení podle zvláštního právního předpisu;	<i>Čestné prohlášení dodavatele, z něhož jednoznačně vyplývá splnění tohoto kvalifikačního předpokladu.</i>
d)	vůči jehož majetku neprobíhá nebo v posledních 3 letech neproběhlo insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo nebyl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující nebo zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů;	<i>Čestné prohlášení dodavatele, z něhož jednoznačně vyplývá splnění tohoto kvalifikačního předpokladu.</i>
e)	který není v likvidaci;	<i>Čestné prohlášení dodavatele, z něhož jednoznačně vyplývá splnění tohoto kvalifikačního předpokladu.</i>
f)	který nemá v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele;	<i>Potvrzení příslušného finančního úřadu a čestné prohlášení dodavatele ve vztahu ke spotřební dani, z něhož jednoznačně vyplývá splnění tohoto kvalifikačního předpokladu.</i>
g)	který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na veřejném zdravotním pojištění, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele;	<i>Čestné prohlášení dodavatele, z něhož jednoznačně vyplývá splnění tohoto kvalifikačního předpokladu ve vztahu ke všem zdravotním pojišťovnám.</i>
h)	který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na sociálním zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele;	<i>Potvrzení od příslušného pracoviště České správy sociálního zabezpečení, příp. úřadu dle právního řádu země sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele.</i>
i)	který není veden v rejstříku osob se zákazem plnění veřejných zakázek;	<i>Čestné prohlášení dodavatele, z něhož jednoznačně vyplývá splnění tohoto kvalifikačního předpokladu.</i>
j)	kterému nebyla v posledních 3 letech pravomocně uložena pokuta za umožnění výkonu nelegální práce podle zvláštního právního předpisu (§ 5 písm. e) bod 3 zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů);	<i>Čestné prohlášení dodavatele, z něhož jednoznačně vyplývá splnění tohoto kvalifikačního předpokladu.</i>

Zadávací dokumentace:  
„Projektový manažer a publicita projektu“

	Základní kvalifikační předpoklady splňuje dodavatel:	Způsob prokázání splnění:
k)	který předloží seznam statutárních orgánů nebo členů statutárních orgánů, kteří v posledních 3 letech pracovali u zadavatele;	Čestné prohlášení dodavatele, v němž dodavatel uvede seznam statutárních orgánů nebo členů statutárních orgánů, kteří v posledních 3 letech pracovali u zadavatele. Jestliže nelze takový seznam sestavit, neboť u dodavatele neexistují takové statutární orgány ani členové statutárních orgánů, učini o tom dodavatel čestné prohlášení.
l)	který, má-li formu akciové společnosti, předloží aktuální seznam akcionářů s podílem akcií vyšším než 10 %.	Čestné prohlášení dodavatele, v němž dodavatel uvede aktuální seznam akcionářů s podílem akcií vyšším než 10 %.

Splnění základních kvalifikačních předpokladů v rozsahu písm. a) až j) (viz výše) může dodavatel prokázat také předložením výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů v souladu s § 127 odst. 1 a 4 ZVZ. Dodavatel může pro prokázání splnění některých kvalifikačních předpokladů využít rovněž vzor čestného prohlášení, který je uveden v příloze zadávací dokumentace. V případě, že dodavatel doposud nemá ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů zapsáno prokázání základního kvalifikačního předpokladu dle písm. j), je zadavateli povinen prokázat jeho splnění samostatným čestným prohlášením.

#### 6.1.2 Profesní kvalifikační předpoklady

Splnění profesních kvalifikačních předpokladů prokáže dodavatel předložením:	Způsob prokázání splnění:
Výpisu z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či předložením výpisu z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán.	Výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán.
Dokladu o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky.	Doklady o oprávnění k podnikání pokrývající v plném rozsahu předmět této veřejné zakázky.

Splnění profesních kvalifikačních předpokladů může dodavatel prokázat také předložením výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů v souladu s § 127 odst. 1 a 4 ZVZ, a to v rozsahu údajů uvedených ve výpisu.

#### 6.1.3 Ekonomické a finanční kvalifikační předpoklady pro 1. část veřejné zakázky

Splnění ekonomických a finančních kvalifikačních předpokladů prokáže dodavatel předložením	Způsob prokázání splnění:
pojistnou smlouvu (pojistné smlouvy) nebo pojistný certifikát (pojistku) vystavený příslušnou pojišťovnou nebo	V případě, že nabídka bude podávána více dodavatelům společně, musí pojistná smlouva prokazatelně pokrývat případnou škodu způsobenou kterýmkoliv dodavatelem

Zadávací dokumentace:  
**„Projektový manažer a publicita projektu“**

<p>pojišťovacím makléřem spravujícím uzavřenou smlouvu, působícím dle zákona č. 363/1999 Sb., o pojišťovnictví a o změně některých souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů (pokud takový certifikát obsahuje prokazatelné informace), jejímž předmětem je pojištění odpovědnosti uchazeče za škodu způsobenou třetí osobě při výkonu činnosti.</p> <p>Limit pojistného plnění vyplývající z pojistné smlouvy/pojistného certifikátu nesmí být nižší než <b>50 mil. Kč</b> na každou pojistnou událost.</p>	<p><i>v rámci takového sdružení (konsorcia) v plné výši požadovaného limitu pojistného plnění; možnost sčítání výše pojistných částek jednotlivých členů sdružení zadavatel nepřipouští. Tato skutečnost musí vyplývat z předložené pojistné smlouvy a zadavatel bude mít právo na plnou výši pojistného plnění v případě škody způsobené kterýmkoliv dodavatelem v rámci sdružení.</i></p> <p><i>Zadavatel připouští možnost prokázání splnění tohoto ekonomického a finančního kvalifikačního předpokladu prostřednictvím subdodavatele podle § 51 odst. 4 ZVZ pouze za předpokladu, že z pojistné smlouvy subdodavatele bude výslovně vyplývat, že taková pojistka pokrývá kromě škody způsobené subdodavatelem i případnou škodu způsobenou samotným dodavatelem (případně jakýmkoliv dodavatelem v rámci sdružení dodavatelů).</i></p>
<p>údajů o celkovém obratu dodavatele zjištěném podle zvláštních právních předpisů za předcházející tři uzavřená účetní období;</p> <p>celkový obrat dodavatele v každém z předcházejících tří účetních období nesmí být vždy nižší než 10 mil. korun českých (eventuelně ekvivalentu v cizí měně v kursu odpovídajícímu poslednímu dni lhůty pro podání nabídek).</p>	<p><i>Čestným prohlášením dodavatele, ze kterého bude zřejmé, že dodavatel v každém ze tří předcházejících účetních období (popř. za účetní období od svého vzniku) dosáhl vždy alespoň minimálního požadovaného celkového obratu.</i></p> <p><i>Jestliže dodavatel vznikl později, postačí, předloží-li údaje o svém obratu za všechna účetní období od svého vzniku.</i></p>

**6.1.4 Ekonomické a finanční kvalifikační předpoklady pro 2. část veřejné zakázky**

Splnění ekonomických a finančních kvalifikačních předpokladů prokáže dodavatel předložením	Způsob prokázání splnění:
<p>pojistnou smlouvu (pojistné smlouvy) nebo pojistný certifikát (pojistku) vystavený příslušnou pojišťovnou nebo pojišťovacím makléřem spravujícím uzavřenou smlouvu, působícím dle zákona č. 363/1999 Sb., o pojišťovnictví a o změně některých souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů (pokud takový certifikát obsahuje prokazatelné informace), jejímž předmětem je pojištění odpovědnosti uchazeče za škodu</p>	<p><i>V případě, že nabídka bude podávána více dodavatelům společně, musí pojistná smlouva prokazatelně pokrývat případnou škodu způsobenou kterýmkoliv dodavatelem v rámci takového sdružení (konsorcia) v plné výši požadovaného limitu pojistného plnění; možnost sčítání výše pojistných částek jednotlivých členů sdružení zadavatel nepřipouští. Tato skutečnost musí vyplývat z předložené pojistné smlouvy a zadavatel bude mít právo na plnou výši pojistného plnění v případě škody způsobené kterýmkoliv dodavatelem v rámci sdružení.</i></p>

Zadávací dokumentace:  
„Projektový manažer a publicita projektu“

<p>způsobenou třetí osobě při výkonu činnosti.</p> <p>Limit pojistného plnění vyplývající z pojistné smlouvy/pojistného certifikátu nesmí být nižší než <b>2 mil. Kč</b> na každou pojistnou událost.</p>	<p>Zadavatel připouští možnost prokázání splnění tohoto ekonomického a finančního kvalifikačního předpokladu <b>prostřednictvím subdodavatele</b> podle § 51 odst. 4 ZVZ pouze za předpokladu, že z pojistné smlouvy subdodavatele bude výslovně vyplývat, že taková pojistka pokrývá kromě škody způsobené subdodavatelem i případnou škodu způsobenou samotným dodavatelem (případně jakýmkoliv dodavatelem v rámci sdružení dodavatelů).</p>
<p>údajů o celkovém obratu dodavatele zjištěném podle zvláštních právních předpisů za předcházející tři uzavřená účetní období; celkový obrat dodavatele v každém z předcházejících tří účetních období nesmí být vždy nižší než 1 mil. korun českých (eventuelně ekvivalentu v cizí měně v kursu odpovídajícímu poslednímu dni lhůty pro podání nabídek).</p>	<p>Čestným prohlášením dodavatele, ze kterého bude zřejmé, že dodavatel v každém ze tří předcházejících účetních období (popř. za účetní období od svého vzniku) dosáhl vždy alespoň minimálního požadovaného celkového obratu.</p> <p>Jestliže dodavatel vznikl později, postačí, předloží-li údaje o svém obratu za všechna účetní období od svého vzniku.</p>

#### 6.1.5 Technické kvalifikační předpoklady pro 1. část veřejné zakázky

	Splnění technických kvalifikačních předpokladů prokáže dodavatel předložením:	Způsob prokázání splnění:
a)	<p><b>Seznamu významných služeb</b> poskytnutých dodavatelem v <b>posledních 3 letech</b> s uvedením</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ stručného popisu a rozsahu významné služby,</li> <li>▪ objednatele, kterému byla významná služba poskytována,</li> <li>▪ hodnoty služby; hodnotou se rozumí cena bez DPH zaplacená za odvedené a zadavatelem akceptované služby. Bude-li se jednat o dosud neukončenou významnou službu (probíhající projekt), je dodavatel povinen prokázat, že v rámci této služby již byly odvedeny a zadavatelem akceptovány služby v zadavatelem požadované hodnotě; a</li> <li>▪ doby plnění těchto významných služeb.</li> </ul> <p><b>doloženého dokumenty uvedenými v pravé části tabulky.</b></p> <p><u>Z osvědčení i seznamu významných služeb musí jednoznačně vyplývat, že dodavatel v uvedeném období realizoval významné služby v rozsahu minimální úrovně uvedené níže. Jedna významná</u></p>	<p>Seznam významných služeb poskytnutých dodavatelem v posledních 3 letech s uvedením jejich rozsahu a doby plnění; přílohou tohoto seznamu musí být</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. osvědčení vydané veřejným zadavatelem, pokud byly služby poskytovány veřejnému zadavateli, nebo</li> <li>2. osvědčení vydané jinou osobou, pokud byly služby poskytovány jiné osobě než veřejnému zadavateli, nebo</li> <li>3. čestné prohlášení dodavatele, pokud byly služby poskytovány jiné osobě než veřejnému zadavateli a není-li současně možné osvědčení podle bodu 2 od této osoby získat z důvodů spočívajících na její straně;</li> </ol>



Zadávací dokumentace:  
„Projektový manažer a publicita projektu“

Splnění technických kvalifikačních předpokladů prokáže dodavatel předložením:	Způsob prokázání splnění:
<p><u>služba může sloužit k naplnění více kvalifikačních předpokladů (bodů uvedených níže).</u></p> <p><b>Za významnou službu se pro účely této veřejné zakázky považuje výkon činnosti spočívající v řízení projektů.</b></p> <p><b>Dodavatel splní tento kvalifikační předpoklad, pokud prokáže, že realizoval v posledních 3 letech nejméně 3 významné služby, které splňují následující minimální úroveň:</b></p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. hodnota každé poskytnuté významné služby byla více než 1 000 000,- Kč bez DPH;</li><li>2. hodnota u alespoň jedné poskytnuté významné služby byla více než 5 000 000,- bez DPH;</li><li>3. alespoň jedna poskytnutá významná služba byla zaměřena na konzultační služby nebo implementační služby v oblasti integrace nebo architektury informačních systémů s procesy odpovídajícím statistickým úlohám (tj. sběr informací korespondenční i kontaktní metodou s elektronickými i papírovými formuláři, editace informací, vstupní zpracování, centrální zpracování, diseminace, validace, v řádu milionů zpracovaných případů nebo datových transakcí);</li><li>4. alespoň jedna poskytnutá významná služba byla zaměřena na konzultační služby nebo implementační služby v oblasti infrastruktury robustních informačních systémů, srovnatelného s ICT prostředím zadavatele, tzn. třívrstvá architektura, WAN pro dislokovaná pracoviště s více než 500 registrovaných uživatelů, internetová prezentace s více než 50 000 dokumentů nebo tabulek či jiných objektů;</li><li>5. alespoň jedna poskytnutá významná služba byla financována / spolufinancována ze strukturálních fondů EU.</li></ol> <p>Zadavatel pro účely prokázání tohoto technického</p>	<p><i>Seznam významných služeb bude mít formu čestného prohlášení podepsaného dodavatelem.</i></p> <p><i><u>Z osvědčení či prohlášení musí prokazatelně vyplývat splnění veškerých požadavků zadavatele a musí v něm být uvedena kontaktní osoba příslušného objednatele významné služby, vč. kontaktních údajů (jméno, příjmení, tel., e-mailové spojení, popř. jiná platná doručovací adresa), u které bude možné realizaci významné služby ověřit.</u></i></p> <p><i><u>Není-li možné od jiné osoby (objednatelem významné služby nebyl veřejný zadavatel) získat osvědčení, uvede dodavatel v čestném prohlášení objektivní důvody, pro které nebylo možné toto osvědčení získat.</u></i></p>

Zadávací dokumentace:  
„Projektový manažer a publicita projektu“

	<b>Splnění technických kvalifikačních předpokladů prokáže dodavatel předložením:</b>	<b>Způsob prokázání splnění:</b>
	<p>kvalifikačního předpokladu uvádí, že za poskytnutou významnou službu je možné považovat rovněž výkon činnosti spočívající v řízení projektů, která dosud nebyla dokončena, a to za podmínky, že hodnota již poskytnutých služeb splňuje požadavky na hodnotu poskytnuté významné služby.</p>	
b)	<p><b>Jmenným seznamem techniků, kteří se budou podílet na plnění veřejné zakázky</b> (bez ohledu na to, zda jde o zaměstnance dodavatele nebo osoby v jiném vztahu k dodavateli), který bude doplněn o <b>osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci techniků a o profesní životopisy techniků</b> – osob odpovědných za poskytování příslušných služeb, <b>tj. osob tvořících realizačním týmem pro plnění veřejné zakázky; zadavatel požaduje prokázat splnění kvalifikačního předpokladu v této minimální úrovni:</b></p> <p>Dodavatel musí mít pro plnění této veřejné zakázky k dispozici nejméně <b>4 členný realizační tým</b> složený z osob zastávajících níže uvedené pozice (označení pro účely této veřejné zakázky) a disponujících následujícími kvalifikačními předpoklady:</p> <p><b>1. Vedoucí realizačního týmu (projektový manažer):</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ukončené vysokoškolské vzdělání;</li> <li>• schopnost plynulé bezproblémové komunikace v českém jazyce (slovem i písmem);</li> <li>• minimálně pětiletá praxe na pozici projektového manažera;</li> <li>• minimálně tříletá praxe v oblasti poradenství veřejné správě;</li> <li>• zkušenosti alespoň se třemi projekty na pozici projektový manažer, které odpovídají definici významné služby uvedené v bodě 6.1.5. zadávací dokumentace;</li> <li>• zkušenosti alespoň se dvěma projekty na pozici projektového manažera nebo metodika projektového řízení, přičemž dotčené projekty realizoval objednatel, který je v rámci své činnosti vázán zákonem č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů;</li> </ul>	<p><i>Dodavatel prokáže splnění tohoto kvalifikačního předpokladu předložením <b>jmenného seznamu členů realizačního týmu</b> (včetně uvedení informace, zda se jedná o osobu působící jako subdodavatel/ zaměstnanec subdodavatele), ze kterého bude vyplývat splnění tohoto kvalifikačního předpokladu a který bude ve vztahu ke každému členu realizačního týmu – <b>doložen</b></i></p> <p><b>a) strukturovaným profesním životopisem</b> - profesní životopisy budou obsahovat alespoň následující údaje:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>a) jméno a příjmení člena týmu,</li> <li>b) pozice v týmu (viz vlevo)</li> <li>c) podrobný popis činnosti člena týmu na plnění veřejné zakázky</li> <li>d) údaj o zaměstnavateli, popř. IČ pracovníka</li> <li>e) přehled profesní praxe vztahující se k předmětu plnění veřejné zakázky; je-li u pracovníka požadována zkušenost s obdobnou zakázkou či projektem, požaduje zadavatel, aby uchazeč v rámci profesního životopisu uvedl název objednatele, název zakázky či projektu a stručný popis zakázky či projektu,</li> </ol>

Zadávací dokumentace:  
„Projektový manažer a publicita projektu“

Splnění technických kvalifikačních předpokladů prokáže dodavatel předložením:	Způsob prokázání splnění:
<ul style="list-style-type: none"> <li>• zkušenosti alespoň s jedním projektem při zpracování některé z agend statistického informačního systému;</li> <li>• certifikát projektového manažera dle uznávané projektové metodologie (např. dle IPMA, PMBOK, PMI nebo Prince2);</li> <li>• účast minimálně na jednom projektu na pozici projektového manažera nebo metodika projektového řízení, přičemž hodnota takového projektu činila min. 50 mil. Kč.</li> </ul> <p><b>2. Konzultant – metodik projektového řízení:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ukončené vysokoškolské vzdělání;</li> <li>• schopnost plynulé bezproblémové komunikace v českém jazyce (slovem i písmem);</li> <li>• minimálně pětiletá praxe v oblasti konzultačních nebo implementačních služeb v oblasti ICT;</li> <li>• minimálně tříletá praxe v oblasti poradenství veřejné správě;</li> <li>• minimálně pětiletá praxe v oblasti řízení projektů;</li> <li>• zkušenost alespoň s jedním projektem na pozici metodika projektového řízení, který odpovídá definici významné služby uvedené v bodě 6.1.5. zadávací dokumentace;</li> <li>• osoba předloží prohlášení, že v případě uzavření smlouvy na předmětnou veřejnou zakázku zamezí vzniku případného konfliktu zájmů ve vztahu k jiným smluvním vztahům v rámci tohoto projektu;</li> <li>• účast minimálně na jednom projektu na pozici projektového manažera nebo metodika projektového řízení, přičemž hodnota takového projektu činila min. 50 mil. Kč;</li> <li>• certifikát projektového manažera dle uznávané projektové metodologie (např. dle IPMA, PMBOK, PMI nebo Prince2).</li> </ul> <p><b>3. Administrátor:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ukončené středoškolské vzdělání s absolvováním maturitní zkoušky;</li> <li>• schopnost plynulé bezproblémové komunikace v českém jazyce (slovem i písmem);</li> <li>• minimálně tříletá praxe v oblasti administrace nebo řízení projektů;</li> </ul>	<p>f) souhlas se zpracováním osobních údajů pro účely této veřejné zakázky.</p> <p><i>b) kopií dokladu o dosažení zadavatelem požadovaného stupně vzdělání;</i></p> <p><i>c) kopií dokladu o dosažené odborné způsobilosti (zejm. certifikáty), je-li tato zadavatelem požadována.</i></p>

Zadávací dokumentace:  
„Projektový manažer a publicita projektu“

Splnění technických kvalifikačních předpokladů prokáže dodavatel předložením:	Způsob prokázání splnění:
<ul style="list-style-type: none"> <li>• zkušenost alespoň s jedním projektem, který odpovídá definici významné služby uvedené v bodě 6.1.5. zadávací dokumentace;</li> <li>• minimálně tříletá praxe v oblasti ICT poradenství;</li> </ul> <p><b>4. <u>ICT konzultant:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ukončené vysokoškolské vzdělání;</li> <li>• schopnost plynulé bezproblémové komunikace v českém jazyce (slovem i písmem);</li> <li>• minimálně tříletá praxe v oblasti ICT poradenství;</li> <li>• zkušenost alespoň se dvěma projekty, které byly zaměřeny na konzultační služby nebo implementační služby v oblasti integrace nebo architektury informačních systémů s procesy odpovídajícím statistickým úlohám (tj. sběr informací korespondenční i kontaktní metodou s elektronickými i papírovými formuláři, editace informací, vstupní zpracování, centrální zpracování, diseminace, validace, v řádu milionů zpracovaných případů nebo datových transakcí);</li> <li>• zkušenost alespoň s jedním projektem v roli architekta, ve kterém byly zaměřeny konzultační služby nebo implementační služby do oblasti infrastruktury robustních informačních systémů, srovnatelného s ICT prostředím zadavatele, tj. třívrstvá architektura, WAN pro dislokovaná pracoviště s více než 500 registrovaných uživatelů, internetová prezentace s více než 50 000 dokumentů nebo tabulek či jiných objektů;</li> <li>• účast minimálně na jednom projektu, jehož hodnota činila min. 50 mil. Kč.</li> </ul>	

6.1.6 Technické kvalifikační předpoklady pro 2. část veřejné zakázky

Splnění technických kvalifikačních předpokladů prokáže dodavatel předložením:	Způsob prokázání splnění:

Zadávací dokumentace:  
„Projektový manažer a publicita projektu“

	Splnění technických kvalifikačních předpokladů prokáže dodavatel předložením:	Způsob prokázání splnění:
a)	<p><b>Seznamu významných služeb</b> poskytnutých dodavatelem v <b>posledních 3 letech</b> s uvedením</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ stručného popisu a rozsahu významné služby;</li> <li>▪ objednatele, kterému byla významná služba poskytována;</li> <li>▪ hodnoty služby; hodnotou se rozumí cena bez DPH zaplacená za odvedené a zadavatelem akceptované služby. Bude-li se jednat o dosud neukončenou významnou službu (probíhající projekt), je dodavatel povinen prokázat, že v rámci této služby již byly odvedeny a zadavatelem akceptovány služby v zadavatelem požadované hodnotě; a</li> <li>▪ doby plnění těchto významných služeb.</li> </ul> <p><b>doloženého dokumenty uvedenými v pravé části tabulky.</b></p> <p><u>Z osvědčení i seznamu významných služeb musí jednoznačně vyplývat, že dodavatel v uvedeném období realizoval významné služby v rozsahu minimální úrovně uvedené níže. Jedna významná služba může sloužit k naplnění více kvalifikačních předpokladů (bodů uvedených níže).</u></p> <p><b>Za významnou službu se pro účely této veřejné zakázky považuje zajištění publicity projektu financovaného ze strukturálních fondů EU či projektu obdobného, kde součástí významné služby byla realizace mediální, informační a osvětové kampaně a příprava informačních a propagačních materiálů v obdobném rozsahu plnění uvedeném v bodě 3.4.1 a 3.4.2 zadávací dokumentace.</b></p> <p><b>Dodavatel splní tento kvalifikační předpoklad, pokud prokáže, že realizoval v posledních 3 letech nejméně 2 významné služby, které splňují následující minimální úroveň:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. hodnota alespoň jedné poskytnuté významné služby byla více než 1 000 000,- Kč bez DPH;</li> <li>2. u alespoň jedné významné služby byl součástí poskytnutého plnění v rámci poskytnuté služby návrh a realizace mediální, informační či</li> </ol>	<p><i>Seznam významných služeb poskytnutých dodavatelem v posledních 3 letech s uvedením jejich rozsahu a doby plnění; přílohou tohoto seznamu musí být</i></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. <i>osvědčení vydané veřejným zadavatelem, pokud byly služby poskytovány veřejnému zadavateli, nebo</i></li> <li>2. <i>osvědčení vydané jinou osobou, pokud byly služby poskytovány jiné osobě než veřejnému zadavateli, nebo</i></li> <li>3. <i>čestné prohlášení dodavatele, pokud byly služby poskytovány jiné osobě než veřejnému zadavateli a není-li současně možné osvědčení podle bodu 2 od této osoby získat z důvodů spočívajících na její straně;</i></li> </ol> <p><i>Seznam významných služeb bude mít formu čestného prohlášení podepsaného dodavatelem.</i></p> <p><u><i>Z osvědčení či prohlášení musí prokazatelně vyplývat splnění veškerých požadavků zadavatele a musí v něm být uvedena kontaktní osoba příslušného objednatele významné služby, vč. kontaktních údajů (jméno, příjmení, tel., e-mailové spojení, popř. jiná platná doručovací adresa), u které bude možné realizaci významné služby ověřit.</i></u></p> <p><u><i>Není-li možné od jiné osoby (objednatelem významné služby nebyl veřejný zadavatel) získat osvědčení, uvede dodavatel v čestném prohlášení objektivní důvody, pro které nebylo možné toto osvědčení získat.</i></u></p>

Zadávací dokumentace:  
„Projektový manažer a publicita projektu“

	<b>Splnění technických kvalifikačních předpokladů prokáže dodavatel předložením:</b>	<b>Způsob prokázání splnění:</b>
	<p style="text-align: center;">osvětové strategie projektu.</p> <p>Zadavatel pro účely prokázání tohoto technického kvalifikačního předpokladu uvádí, že za poskytnutou významnou službu je možné považovat i takovou, která splňuje výše stanovenou minimální úroveň po věcné stránce, jejíž poskytování však nebylo doposud ukončeno, a to za podmínky, že hodnota již poskytnutých služeb splňuje požadavky na hodnotu poskytnuté významné služby.</p>	
b)	<p><b>Jmenným seznamem techniků, kteří se budou podílet na plnění veřejné zakázky</b> (bez ohledu na to, zda jde o zaměstnance dodavatele nebo osoby v jiném vztahu k dodavateli), který bude doplněn o <b>osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci techniků a o profesní životopisy techniků</b> – osob odpovědných za poskytování příslušných služeb, <b>tj. osob tvořících realizačním tým pro plnění veřejné zakázky; zadavatel požaduje prokázat splnění kvalifikačního předpokladu v této minimální úrovni:</b></p> <p>Dodavatel musí mít pro plnění této veřejné zakázky k dispozici nejméně <b>2 členný tým</b>, v jehož rámci bude mít k dispozici osobu, která bude zastávat níže uvedenou pozici (označení pro účely této veřejné zakázky) a bude disponovat následujícími kvalifikačními předpoklady:</p> <p><b>1. Manažer publicita projektu:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ukončené vysokoškolské vzdělání;</li> <li>• schopnost plynulé bezproblémové komunikace v českém jazyce (slovem i písmem);</li> <li>• minimálně tříletá praxe manažera v oblasti zajištění PR strategie;</li> <li>• zkušenost se zajišťováním mediální kampaně, kde součástí plnění bylo rovněž organizační a technické zajištění konference.</li> </ul>	<p><i>Dodavatel prokáže splnění tohoto kvalifikačního předpokladu předložením jmenného seznamu členů realizačního týmu (včetně uvedení informace, zda se jedná o osobu působící jako subdodavatel/ zaměstnanec subdodavatele), ze kterého bude vyplývat splnění tohoto kvalifikačního předpokladu a který bude ve vztahu k osobě manažera publicita projektu doložen</i></p> <p><b>a) strukturovaným profesním životopisem</b> - profesní životopis bude obsahovat alespoň následující údaje:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. jméno a příjmení manažera,</li> <li>2. pozice v týmu (viz vlevo)</li> <li>3. podrobný popis činnosti člena týmu na plnění veřejné zakázky</li> <li>4. údaj o zaměstnavateli, popř. IČ pracovníka</li> <li>5. přehled profesní praxe vztahující se k předmětu plnění veřejné zakázky; je-li u pracovníka požadována zkušenost s obdobnou zakázkou či projektem, požaduje zadavatel, aby uchazeč v rámci profesního životopisu uvedl název objednatele, název zakázky či projektu a stručný popis zakázky či projektu,</li> </ol>

Zadávací dokumentace:  
„Projektový manažer a publicita projektu“

	Splnění technických kvalifikačních předpokladů prokáže dodavatel předložením:	Způsob prokázání splnění:
		6. souhlas se zpracováním osobních údajů pro účely této veřejné zakázky.  <i>b) kopií dokladu o dosažení zadavatelem požadovaného stupně vzdělání.</i>

Zadavatel pro vyloučení pochybností výslovně uvádí, že požadavek na poskytnuté významné služby a na podíl členů realizačního týmu na významných zakázkách dle článku 6.1.5 a 6.1.6 ZD, jejichž předmětem bylo statistické zpracování a statistické úlohy (tam, kde je požadován), neznamená pouze podíl na zakázce dodávané pro Český statistický úřad nebo jiný orgán Státní statistické služby. Statistické zpracování je uváděno v obecném pojetí s tím, že musí být respektovány principy hromadného zpracování dat, zejména transparentnost a opakovatelnost zpracování, dostupnost a sdílení uložených informací při popisu a získání vstupních informací a jejich následné zpracování pro analytické účely. Tyto principy by měla splňovat např. většina informačních systémů v podnicích a institucích, které zpracovávají provozní informace k přípravě formalizovaných ekonomických analýz, sledování a vyhodnocování kvality. Statistické postupy a procesy jsou využívány též pro zjišťování názorů, chování a očekávání např. veřejnosti, spotřebitelů apod.

## 6.2 Společná ustanovení ke kvalifikaci

### 6.2.1 Pravost dokladů prokazujících splnění kvalifikace

Dodavatel prokáže splnění kvalifikace ve všech případech příslušnými doklady předloženými v prostých kopiích. Zadavatel může před uzavřením smlouvy od vybraných uchazečů požadovat předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů prokazujících splnění kvalifikace.

### 6.2.2 Stáří dokladů prokazujících splnění kvalifikace

Doklady prokazující splnění základních kvalifikačních předpokladů a výpis z obchodního rejstříku nesmějí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, starší 90 kalendářních dnů.

### 6.2.3 Prokázání kvalifikace v případě zahraničních osob

Nevyplývá-li ze zvláštního právního předpisu jinak, prokazuje zahraniční dodavatel splnění kvalifikace způsobem podle právního řádu platného v zemi jeho sídla, místa podnikání nebo bydliště, a to v rozsahu požadovaném v ZVZ a zadavatelem. Pokud se podle právního řádu platného v zemi sídla, místa podnikání nebo bydliště zahraničního dodavatele určitý doklad nevydává, je zahraniční dodavatel povinen prokázat splnění takové části kvalifikace čestným prohlášením. Není-li povinnost, jejíž splnění má být v rámci kvalifikace prokázáno, v zemi sídla, místa podnikání nebo bydliště zahraničního dodavatele stanovena, učiní o této skutečnosti čestné prohlášení. Doklady prokazující splnění kvalifikace předkládá zahraniční dodavatel v původním jazyce s připojením jejich úředně ověřeného překladu do českého

jazyka, pokud mezinárodní smlouva, kterou je Česká republika vázána, nestanoví jinak; to platí i v případě, prokazuje-li splnění kvalifikace doklady v jiném než českém jazyce dodavatel se sídlem, místem podnikání nebo místem trvalého pobytu na území České republiky. Povinnost připojit k dokladům úředně ověřený překlad do českého jazyka se nevztahuje na doklady předložené ve slovenském jazyce a osvědčení o vzdělání v latinském jazyce.

#### 6.2.4 Prokázání části kvalifikace prostřednictvím subdodavatele

Pokud není dodavatel schopen prokázat splnění určité části kvalifikace požadované zadavatelem podle § 50 odst. 1 písm. b) až d) ZVZ (tj. profesní, ekonomické a finanční a technické kvalifikační předpoklady) v plném rozsahu, je oprávněn splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prokázat prostřednictvím subdodavatele (to neplatí v případě profesního kvalifikačního předpokladu podle § 54 písm. a) ZVZ).

Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

- a) doklady prokazující splnění základního kvalifikačního předpokladu podle § 53 odst. 1 písm. j) ZVZ subdodavatelem (tj. prohlášení, že subdodavatel není veden v rejstříku osob se zákazem plnění veřejných zakázek) a profesního kvalifikačního předpokladu podle § 54 písm. a) ZVZ subdodavatelem (tj. výpis z obchodního rejstříku) a
- b) smlouvu uzavřenou se subdodavatelem, z níž vyplývá závazek subdodavatele k poskytnutí konkrétního plnění určeného k plnění veřejné zakázky dodavatelem či k poskytnutí věci či práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém subdodavatel prokázal splnění kvalifikace podle § 50 odst. 1 písm. b) až d) ZVZ. Subdodavatelem poskytnutá plnění, věci či práva musí být v takové smlouvě identifikována zcela jasně, určitě a srozumitelně a vždy v souladu se smyslem příslušných kvalifikačních předpokladů; musí být zejména zřejmé, jakou částí služeb se bude subdodavatel podílet na plnění veřejné zakázky.

#### 6.2.5 Prokázání kvalifikace v případě společné nabídky

Má-li být předmět veřejné zakázky plněn několika dodavateli společně a za tímto účelem dodavatelé podávají společnou nabídku, musí prokázat všichni tito dodavatelé splnění základních kvalifikačních předpokladů a profesního kvalifikačního předpokladu podle § 54 písm. a) ZVZ v plném rozsahu. Ostatní kvalifikační předpoklady podle § 50 odst. 1 písm. b) až d) ZVZ musí prokázat alespoň jeden dodavatel nebo souhrnně všichni dodavatelé, pokud tato zadávací dokumentace nestanoví jinak.

Bude-li předmět veřejné zakázky plněn společně několika dodavateli, stanoví zadavatel, že v takovém případě musí být dodavatelé podávající tuto společnou nabídku vůči zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou zavázáni společně a nerozdílně. Dodavatelé podávající společnou nabídku jsou povinni předložit současně s doklady prokazujícími splnění kvalifikačních předpokladů smlouvu, ve které je obsažen závazek, že budou vůči zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky.



### 6.2.6 Důsledek nesplnění kvalifikace

Neprokáže-li dodavatel splnění kvalifikace v plném rozsahu, bude podle ustanovení § 60 odst.1 ZVZ vyloučen ze zadávacího řízení. Zadavatel bezodkladně písemně oznámí dodavateli své rozhodnutí o jeho vyloučení z účasti v zadávacím řízení s uvedením důvodu.

## 7. Způsob zpracování nabídkové ceny a objektivní důvod k jejímu překročení

7.1 Celkovou nabídkovou cenu jsou uchazeči povinni stanovit podle předpokládaných objemů jednotlivých prací vymezených v této zadávací dokumentaci. Požadavky zadavatele na způsob zpracování nabídkové ceny jsou stanoveny tak, aby uchazeči mohli podat vzájemně porovnatelné nabídky, přičemž je zohledněno předpokládané množství požadovaného plnění. Celková nabídková cena musí zahrnovat veškeré náklady uchazeče na plnění předmětu veřejné zakázky a musí být stanovena jako maximální a nepřekročitelná.

7.2 Nabídková cena pro část 1 veřejné zakázky musí být v nabídce zpracována v následující struktuře:

Celková nabídková cena v Kč bez DPH	Sazba DPH v %	Výše DPH v Kč	Celková nabídková cena v Kč s DPH

7.3 Nabídková cena pro část 2 veřejné zakázky musí být v nabídce zpracována v následující struktuře:

	<i>Plnění</i>	<i>Cena v Kč bez DPH</i>	<i>DPH (v Kč)</i>	<i>Cena v Kč včetně DPH</i>
A.	Dodání prezentačního systému (Přenosný roletový systém roll-up)			
B.	Dodání jednoho velkoplošného reklamního panelu (Plachta)			
C.	Dodání stálé vysvětlující tabulky po ukončení realizace projektu			
D.	Tisk a distribuce informační brožury			
E.	Předměty pro označování všech výstupů projektu prvky publicity IOP			
F.	Grafická úprava a tisk letáků			
G.	Grafická úprava a tisk záložek			
H.	<b>Cena celkem za provedení informačních a propagačních</b>			

Zadávací dokumentace:  
„Projektový manažer a publicita projektu“

	<b>opatření na základě Nařízení Komise (ES) č. 1828/2006 (tzv. povinná publicita) – součet řádků A. – G.</b>			
I.	Cena za přípravu a návrh realizace mediální, informační a osvětové kampaně na podporu projektu			
J.	Cena za zajištění (realizaci) mediální, informační a osvětové kampaně na podporu projektu			
K.	<b>Cena celkem za návrh a zajištění realizace mediální, informační a osvětové kampaně na podporu projektu – součet řádků I. a J.</b>			
L.	<b>Cena celkem za plnění části 2 veřejné zakázky – součet řádků H. a K.</b>			

Zadavatel současně požaduje, aby uchazeči současně s vyplněním tabulky uvedené výše ve své nabídce rozpracovali cenu za přípravu, návrh a realizaci mediální, informační a osvětové kampaně na podporu projektu dle jednotlivých činností **na základě svých návrhů** mediální, informační a osvětové kampaně na podporu projektu. Jedná se o rozpracování řádků J. a K. z tabulky. Toto detailní nacenění části 2 veřejné zakázky učiní uchazeč součástí své nabídky a rovněž návrhu smlouvy (v rámci přílohy č. 6 návrhu smlouvy).

7.4 Nabídková cena může být překročena pouze v případě, kdy během plnění veřejné zakázky dojde ke změně výše sazby daně z přidané hodnoty, která se uplatňuje na předmět veřejné zakázky či jeho část ke dni vzniku zdanitelného plnění. V takovém případě je uchazeč oprávněn účtovat sazbu DPH ve výši podle právních předpisů účinných v době vzniku zdanitelného plnění.

7.5 Zadavatel **pro část 1 veřejné zakázky** indikativně požaduje rovněž uvedení jednotkové ceny za poskytování služeb, které nejsou přímo součástí této veřejné zakázky, ale mohou objektivně vyvstat v souvislosti s jejím plněním. Jedná se o služby specialistů jednotlivých oborů, kteří se budou podílet na plnění veřejné zakázky. Za služby specialisty uchazeč v nabídce zpracuje denní jednotkovou sazbu (bez ohledu na druh specializace funkční zařazení daného specialisty) při vytížení 8 hodinami. **Tyto sazby nebudou hodnoceny v rámci kritéria „Celková nabídková cena“.**

	<i>Celkem bez DPH</i>	<i>DPH</i>	<i>Celkem včetně DPH</i>
<b>Cena/člověkoden</b>			

## 8. Obchodní a platební podmínky

8.1 Zadavatel stanoví obchodní a platební podmínky v přílohách č. 6 a č. 7 této zadávací dokumentace ve formě závazných vzorových návrhů smluv na plnění veřejné zakázky, a sice závazných návrhů:

- Pro 1. část veřejné zakázky – Příloha č. 6 zadávací dokumentace
- Pro 2. část veřejné zakázky – Příloha č. 7 zadávací dokumentace

8.2 Uchazeč ve své nabídce předloží závazný návrh smlouvy pro tu část veřejné zakázky, pro kterou podává svoji nabídku. Jestliže uchazeč podává nabídky pro obě části veřejné zakázky, je povinen předložit dva oddělené návrhy smluv v souladu s podmínkami této zadávací dokumentace.

8.3 Návrh smlouvy musí být vždy podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče. Jestliže návrh smlouvy podepisuje zmocněnec uchazeče, musí být součástí nabídky příslušná plná moc, a to v originále či úředně ověřené kopii.

8.4 Vzorový návrh smlouvy je uchazeč oprávněn, a současně povinen předložit ve své nabídce doplněný o údaje, které výslovně předpokládá příslušný vzorový návrh smlouvy (jde zejména o identifikační údaje uchazeče, údaje o nabídkové ceně a údaje stanovené na základě dílčích kritérií hodnocení, podpis návrhu smlouvy osobou oprávněnou). Jestliže uchazeč doplní, změní či jinak upraví závazný vzorový návrh smlouvy způsobem, který tento návrh výslovně nepředpokládá, případně nesplní jakoukoli další podmínku stanovenou v bodě 8. Zadávací dokumentace, bude nabídka dotčeného uchazeče považována za nepřijatelnou podle ustanovení § 22 odst. 1 písm. b) ZVZ a uchazeč vyloučen podle ustanovení § 76 odst. 6 ZVZ ze zadávacího řízení.

## 9. Subdodavatelé

9.1 Zadavatel neomezuje rozsah případných subdodávek.

9.2 Dodavatel je v souladu s ustanovením § 44 odst. 6 ZVZ povinen ve své nabídce specifikovat, které části plnění bude realizovat sám a pro které části plnění předpokládá využití subdodavatelů (jiných osob). Dodavatel je v nabídce povinen uvést

9.2.1 identifikační údaje každého subdodavatele v rozsahu dle § 17 písm. d) ZVZ,

9.2.2 rozsah a uvedení těch činností, které bude každý subdodavatel v rámci plnění veřejné zakázky realizovat, případně kterou část kvalifikace za dodavatele (sdružení dodavatelů) poskytuje.

9.3 Tento seznam bude **přílohou návrhu smlouvy**. Dodavatel je oprávněn poskytovat služby prostřednictvím těch subdodavatelů, kteří jsou uvedeni v tomto seznamu, a pouze v rozsahu dle tohoto seznamu. Jakékoliv změny v subdodavatelích dodavatel

*Zadávací dokumentace:  
„Projektový manažer a publicita projektu“*

písemně oznámí zadavateli (včetně jejich identifikačních a kontaktních údajů a o tom, které služby pro něj v rámci předmětu plnění každý se subdodavatelů poskytuje), a to nejpozději do 7 kalendářních dnů ode dne, kdy dodavatel vstoupil se subdodavatelem ve smluvní vztah či ode dne, kdy nastala změna.

Nebude-li dodavatel využívat subdodavatelů, přiloží k návrhu smlouvy seznam s informací „Poskytovatel nebude využívat subdodavatele, nedohodnou-li se smluvní strany jinak.“

- 9.4 V případě, že dodavatel prokázal splnění části kvalifikace prostřednictvím subdodavatele, musí tento subdodavatel i tomu odpovídající část plnění poskytovat (tento požadavek bude přísně sledován zejména ve vztahu k osobám členů realizačního týmu, jejichž prostřednictvím jsou klíčové služby poskytovány). Dodavatel je oprávněn změnit subdodavatele, pomocí kterého prokázal část splnění kvalifikace, jen z vážných důvodů a s předchozím písemným souhlasem zadavatele, přičemž nový subdodavatel musí disponovat minimálně stejnou kvalifikací, kterou původní subdodavatel prokázal za dodavatele; zadavatel nesmí souhlas se změnou subdodavatele bez objektivních důvodů odmítnout.

## 10. Základní hodnotící kritérium

### 10.1 Hodnocení nabídek pro 1. část veřejné zakázky

Hodnocení nabídek bude provedeno podle základního hodnotícího kritéria **ekonomické výhodnosti nabídky**.

10.2 Zadavatel bude hodnotit nabídky dle následujících dílčích hodnotících kritérií:

	<i>Dílčí hodnotící kritérium</i>	<i>Váha</i>
10.2.1	<b>Celková nabídková cena bez DPH</b>	80%
10.2.2	<b>Kvalita navrženého způsobu plnění zakázky</b>	20%
10.2.2.1	návrh kontrolních mechanismů projektového řízení a ohledem na maximální míru zajištění dosažení předepsaných indikátorů projektu, přičemž zadavatel bude lépe hodnotit návrh, který bude z hlediska navržené metodiky řízení projektu, resp. kontrolních mechanismů více zaměřený na dosažení cíle projektu v plánovaném termínu ukončení projektu a současném zajištění způsobilosti výdajů projektu, návrh bude posuzován z hlediska konkrétnosti, logické návaznosti postupů a jejich časové reálnosti	20%

Zadávací dokumentace:  
„Projektový manažer a publicita projektu“

10.2.2.2	popis jednotlivých činností uchazeče realizovaných v rámci plnění, a popis jednotlivých pracovních postupů uchazeče při plnění předmětu veřejné zakázky s ohledem na zajištění řádného a bezproblémového průběhu celého projektu, přičemž zadavatel bude lépe hodnotit postupy a činnosti, kde na sebe jednotlivé činnosti budou logicky navazovat a co nejlépe pokryjí činnosti, které jsou nutné pro naplnění cíle projektu a dodržení všech podmínek projektu	20%
10.2.2.3	návrh komunikačního modelu koordinace a řízení projektu, včetně komunikace se zadavatelem, který povede k zajištění řádného průběhu projektu, přičemž zadavatel bude lépe hodnotit vyšší efektivnost komunikačního modelu, vyšší jednoznačnost, vyšší optimalizaci mezi kategoriemi předávaných informací, navrženými informačními kanály a zátěží dotčených osob či subjektů	30%
10.2.2.4	počet hodin osobní dostupnosti uchazeče v sídle zadavatele (vyšší počet hodin znamená vyšší bodový zisk); do těchto hodin se započítávají i jednání v přímé souvislosti s řízeným projektem mimo sídlo zadavatele	30%

Jednotlivým dílčím kritériím jsou zadavatelem stanoveny váhy v procentech podle jejich důležitosti pro konkrétní zadávací řízení tak, že jejich součet je celkem 100.

V rámci dílčího kritéria dle bodu 10.2.1 bude zadavatel hodnotit celkovou výši nabídkové ceny v Kč bez DPH.

Pro účely hodnocení v rámci dílčího kritéria dle bodu 10.2.2 bude zadavatel hodnotit navržený způsob plnění zakázky.

### **Způsob hodnocení**

Jako nejvýhodnější bude vybrána nabídka dodavatele na základě níže uvedeného postupu:

#### Číselně vyjádřitelná kritéria

a) pro číselně vyjádřitelné dílčí kritérium, kde má nejvhodnější nabídka minimální hodnotu (nabídková cena), se použije tohoto vzorce:

Zadávací dokumentace:  
„Projektový manažer a publicita projektu“

$B = \frac{C_{\min}}{C_i} * 100$	C <sub>i</sub> je hodnocená nabídková cena
	C <sub>min</sub> je nejnižší podaná nabídková cena
	B je dosažený počet bodů pro hodnocenou nabídku.

b) pro číselně vyjádřitelné dílčí kritérium (subkritérium), kde má nevhodnější nabídka maximální hodnotu (počet hodin osobní dostupnosti uchazeče), se použije tohoto vzorce

$B = \frac{C_i}{C_{\max}} * 100$	C <sub>i</sub> je parametr uvedený v hodnocené nabídce
	C <sub>max</sub> je nejvyšší parametr v rámci hodnocených nabídek
	B je dosažený počet bodů pro hodnocenou nabídku.

Pro subkritérium „počet hodin osobní dostupnosti uchazeče“ zadavatel výslovně upozorňuje, že k údajům počtu hodin vyšším než 16.000 hod nebude přihlíženo, k takovéto nabídce bude v rámci předmětného subkritéria přihlíženo, jako kdyby uchazeč nabídl počet hodin ve výši 16.000 hod.

#### Číselně nevyjádřitelná kritéria

Nabídky budou pro každé dílčí kritérium (subkritérium) ohodnoceny na stupnici 0 - 100 bodů. Nabídka, která bude v daném dílčím kritériu (subkritériu) nejvýhodnější, obdrží za toto kritérium 100 bodů. Ostatní nabídky získají takové bodové ohodnocení, které vyjadřuje míru splnění daného dílčího kritéria (subkritéria) ve vztahu k nevhodnější nabídce.

0 - 20 bodů = zcela neuspokojivé

21 - 40 bodů = spíše neuspokojivé

41 - 60 bodů = dostatečné

61 - 80 bodů = velmi dobré

81 - 100 bodů = vynikající

Bodová hodnocení dílčích kritérií (subkritérií) budou vynásobena vahou daného kritéria. Po hodnocení nabídek v jednotlivých subkritériích budou sečteny vážené hodnoty ve všech subkritériích, bude provedena modifikace těchto vážených hodnot tak, aby nejlépe hodnocená nabídka získala v kritériu „Kvalita navrženého způsobu plnění zakázky“ 100 bodů a následně budou tyto upravené hodnoty vynásobeny vahou kritéria.

Body za jednotlivá dílčí kritéria budou sečteny. Na základě součtu výsledných hodnot v rámci dílčích kritérií u jednotlivých nabídek hodnotící komise stanoví pořadí jednotlivých nabídek tak, že jako nejúspěšnější je stanovena nabídka, která dosáhla nejvyšší bodové hodnoty.

*Zadávací dokumentace:*  
**„Projektový manažer a publicita projektu“**

Dodavatel je povinen za účelem hodnocení své nabídky k jednotlivým aspektům (subkritériím) dílčího kritéria sub 10.2.2 uvést v nabídce maximálně konkrétní údaje.

Údaje uvedené pro účely hodnocení jsou závazné i z hlediska následného plnění smlouvy, resp. jednotlivých dílčích plnění.

**10.3 Hodnocení nabídek pro 2. část veřejné zakázky**

Hodnocení nabídek bude provedeno podle základního hodnotícího kritéria **ekonomické výhodnosti nabídky**.

10.4 Zadavatel bude hodnotit nabídky následujícím způsobem:

	<i>Dílčí hodnotící kritérium</i>	<i>Váha</i>
<b>10.4.1</b>	<b>Celková nabídková cena bez DPH</b>	<b>80%</b>
<b>10.4.2</b>	<b>Kvalita navrženého způsobu plnění zakázky</b>	<b>20%</b>
10.4.2.1	návrh komunikační strategie včetně formulace základní myšlenky a klíčových sdělení, kdy zadavatel bude hodnotit vhodnost předloženého návrhu vzhledem k hlavním a specifickým cílům projektu	20%
10.4.2.2	návrh nástrojů (taktiky, akce) k dosažení cílů publicity jako podpory dosažení cílů projektu, včetně vhodnosti časového harmonogramu ve vztahu k hlavním milníkům projektu a rozpočtu kampaně, kdy zadavatel bude lépe hodnotit takové návrhy nástrojů, které nejsou v současné době používány zadavatelem pro účely publicity projektu a které efektivněji osloví cílové skupiny i svým obsahem. Dále bude hodnocen způsob dosažení, resp. vyšší počet čtenářských zásahů nad rámec minimálního požadavku zadavatele, tj. nad rámec minimálního počtu čtenářských zásahů stanoveného zadavatelem ve výši 2 mil.	50%
10.4.2.3	kvalita návrhu podmínek a způsobů spolupráce se zadavatelem, kdy zadavatel bude lépe hodnotit zejména vyšší míru součinnosti a flexibilitu navrhované spolupráce s důrazem na vyšší součinnost při potřebě krizové komunikace	20%
10.4.2.4	kvalita návrhu způsobů hodnocení a měření průběhu a efektivity kampaně, zadavatel bude lépe hodnotit nabídku, která bude mít jednoznačně	10%

Zadávací dokumentace:  
„Projektový manažer a publicita projektu“

	popsanou metodiku měření průběhu a efektivity kampaně a použité metody, resp. procesy budou opakovatelné a ověřitelné	
--	---	--

Jednotlivým dílčím kritériím jsou zadavatelem stanoveny váhy v procentech podle jejich důležitosti pro konkrétní zadávací řízení tak, že jejich součet je celkem 100.

V rámci dílčího kritéria dle bodu 10.4.1 bude zadavatel hodnotit celkovou výši nabídkové ceny v Kč bez DPH.

Pro účely hodnocení v rámci dílčího kritéria dle bodu 10.4.2 bude zadavatel hodnotit navržený způsob plnění zakázky.

### Způsob hodnocení

Jako nejvýhodnější bude vybrána nabídka dodavatele na základě níže uvedeného postupu:

#### Číselně vyjádřitelná kritéria

Pro číselně vyjádřitelné dílčí kritérium, kde má nejvhodnější nabídka minimální hodnotu (nabídková cena), se použije tohoto vzorce:

$B = \frac{C_{\min}}{C_i} * 100$	$C_i$ je hodnocená nabídková cena
	$C_{\min}$ je nejnižší podaná nabídková cena
	B je dosažený počet bodů pro hodnocenou nabídku.

#### Číselně nevyjádřitelná kritéria

Nabídky budou pro každé dílčí kritérium (subkritérium) ohodnoceny na stupnici 0 - 100 bodů. Nabídka, která bude v daném dílčím kritériu (subkritériu) nejvýhodnější, obdrží za toto kritérium 100 bodů. Ostatní nabídky získají takové bodové ohodnocení, které vyjadřuje míru splnění daného dílčího kritéria (subkritéria) ve vztahu k nejvhodnější nabídce.

0 - 20 bodů = zcela neuspokojivé

21 - 40 bodů = spíše neuspokojivé

41 - 60 bodů = dostatečné

61 - 80 bodů = velmi dobré

81 - 100 bodů = vynikající



Zadávací dokumentace:  
„Projektový manažer a publicita projektu“

Bodová hodnocení dílčích kritérií (subkritérií) budou vynásobena vahou daného kritéria. Po hodnocení nabídek v jednotlivých subkritériích budou sečteny vážené hodnoty ve všech subkritériích, bude provedena modifikace těchto vážených hodnot tak, aby nejlépe hodnocená nabídka získala v kritériu „Kvalita navrženého způsobu plnění zakázky“ 100 bodů a následně budou tyto upravené hodnoty vynásobeny vahou kritéria.

Body za jednotlivá dílčí kritéria budou sečteny. Na základě součtu výsledných hodnot v rámci dílčích kritérií u jednotlivých nabídek hodnotící komise stanoví pořadí jednotlivých nabídek tak, že jako nejúspěšnější je stanovena nabídka, která dosáhla nejvyšší bodové hodnoty

Dodavatel je povinen za účelem hodnocení své nabídky k jednotlivým aspektům (subkritériím) dílčího kritéria sub 10.4.2 uvést v nabídce maximálně konkrétní údaje.

Pro subkritérium „návrh nástrojů (taktiky, akce) k dosažení cílů publicity“ zadavatel výslovně upozorňuje, že k údaji počtu hodin vyššímu než 10.000.000 zásahů nebude přihlíženo, k takovéto nabídce bude v rámci předmětného subkritéria přihlíženo, jako kdyby uchazeč nabídl počet zásahů ve výši 10.000.000 zásahů.

Údaje uvedené pro účely hodnocení jsou závazné i z hlediska následného plnění smlouvy, resp. jednotlivých dílčích plnění.

## 11. Požadavky a podmínky pro zpracování nabídky

- 11.1 Nabídky se podávají **pro každou část veřejné zakázky odděleně**, v uzavřené obálce opatřené na uzavřeních razítkem nebo jinou vhodnou formou pečeti, prokazující, že s obálkou ani jejím obsahem nebylo před otevíráním obálek manipulováno, **označené názvem příslušné části veřejné zakázky s uvedením výzvy „Neotvírat“**, na které musí být uvedena adresa, na niž je možné nabídku dle § 71 odst. 6 ZVZ vyrozumět dodavatele o tom, že jeho nabídka byla podána po uplynutí lhůty.
- 11.2 Nabídka musí obsahovat v souladu s § 68 ZVZ návrh smlouvy na plnění **příslušné části veřejné zakázky** (podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele) – Viz Přílohy č. 6 a č 7 zadávací dokumentace.
- 11.3 V nabídce musejí být na krycím listu uvedeny identifikační údaje o dodavateli v rozsahu uvedeném v § 17 písm. d) ZVZ včetně závazné adresy, na kterou je možno dodavateli doručit. Nabídka musí být zpracována ve všech částech v českém jazyce a podepsána oprávněnou osobou.
- 11.4 Uchazeč předloží nabídku v originále a pro lepší orientaci zadavatele případně i v dalších 2 výtiscích (kopiích), přičemž originál nabídky bude výslovně jako originál označen, ostatní případné výtisky budou označeny jako „Kopie“. Veškeré součásti nabídky musí být poskytnuty v jedné obálce. Všechny listy nabídky budou navzájem pevně spojeny či sešity tak, aby byly dostatečně zabezpečeny před jejich vyjmutím z nabídky. Všechny výtisky budou řádně čitelné, bez škrtnů a přepisů. Všechny stránky nabídky, resp. jednotlivých výtisků, budou očíslovány vzestupnou kontinuální řadou; není třeba číslovat originály či úředně ověřené kopie požadovaných dokumentů.

*Zadávací dokumentace:  
„Projektový manažer a publicita projektu“*

- 11.5 Dodavatel předloží nabídku vedle listinné formy též v elektronické podobě na CD; tato povinnost se netýká dokladů prokazujících splnění kvalifikace uchazeče. Každý uchazeč je povinen předložit návrh smlouvy v elektronické podobě ve formátu DOC nebo RTF. Informace na CD mají pouze informativní povahu.
- 11.6 Nabídka musí být doručena ve lhůtě pro podání nabídek stanovené v oznámení o zahájení zadávacího řízení do podatelny kontaktní osoby uvedené v článku 1.3 zadávací dokumentace na adresu Karoliny Světlé 25, Praha 1, PSČ: 110 00. Tato adresa je rovněž uvedena v oznámení o zahájení zadávacího řízení.
- 11.7 Nabídka musí být předložena v následující struktuře:
- 11.7.1 Obsah nabídky. Nabídka bude opatřena obsahem s uvedením čísel stránek u jednotlivých oddílů (kapitol);
- 11.7.2 Krycí list nabídky;
- 11.7.3 Závazný návrh smlouvy pro příslušnou část veřejné zakázky dle Příloh č. 6 a č. 7 zadávací dokumentace;
- 11.7.4 Nabídková cena dle bodu 7 zadávací dokumentace;
- 11.7.5 Obsahová část nabídky tvořící podklady pro hodnocení. Uchazeči doplní údaje dle dílčích hodnotících kritérií:
- Pro část 1. VZ dle bodu 10.2.1 a 10.2.2 zadávací dokumentace;
  - Pro část 2. VZ dle bodu 10.4.1 a 10.4.2 zadávací dokumentace.
- 11.7.6 Pokud jedná jménem či za dodavatele zmocněnec na základě plné moci nebo jinak pověřená osoba, musí být v nabídce za návrhem smlouvy předložena platná plná moc v originále nebo v úředně ověřené kopii nebo příslušné pověření, ze které bude vyplývat oprávnění návrh smlouvy jménem či za dodavatele učinit;
- 11.7.7 Ostatní doklady vztahující se k předmětu plnění veřejné zakázky (další zadavatelem požadované přílohy a dokumenty);
- 11.7.8 Doklady k prokázání kvalifikace;
- 11.7.9 Originál nebo úředně ověřená kopie smlouvy o solidární odpovědnosti podle § 51 odst. 6 ZVZ, předkládá-li nabídku více dodavatelů společně;
- 11.7.10 Prohlášení uchazeče o počtu číslovaných stran a o celkovém počtu listů (včetně nečíslovaných).
- 11.8 Požadavky zadavatele na formální podobu nabídky mají doporučující charakter.
- 11.9 **Zadávací lhůta** (tj. lhůta, po kterou jsou uchazeči podle § 43 ZVZ svými nabídkami vázáni) činí **180 dní** a začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek.

## 12. Otevírání obálek s nabídkami

- 12.1 Otevírání obálek proběhne dne 25. 5. 2012 v 9:00 hodin hod v sídle zadavatele.
- 12.2 Otevírání obálek jsou oprávněni se účastnit kromě osob za zadavatele (včetně zástupců poskytovatele dotace) všichni uchazeči, kteří podali nabídku ve lhůtě pro podání nabídek; maximálně však dvě osoby za jednoho uchazeče, s tím, že mohou být vyzváni komisí pro otevírání obálek k ověření této skutečnosti, tj. k ověření, za jakého uchazeče se otevírání obálek s nabídkami účastní.

## 13. Dodatečné informace

Písemné žádosti o dodatečné informace k zadávací dokumentaci je možné předkládat kontaktní osobě uvedené v článku 1.3 této zadávací dokumentace způsobem uvedeným v ustanovení § 148 ZVZ, přičemž je doporučováno užít e-mailové adresy [vz@mt-legal.com](mailto:vz@mt-legal.com). Režim poskytování dodatečných informací k zadávací dokumentaci se řídí ustanovením § 49 ZVZ.

## 14. Závěrečná ustanovení; Práva Zadavatele

- 14.1 Zadavatel výslovně upozorňuje uchazeče, že součástí ZD (jako příloha č. 5a a 5b) je rovněž Smlouva o mlčenlivosti vztahující se k informacím získaným z příloh ZD podepsaná ze strany zadavatele, a to pro každou z částí veřejné zakázky samostatně. Přílohy vyjmenované ve Smlouvě o mlčenlivosti pro příslušnou část veřejné zakázky budou dodavatelům poskytnuty až po podpisu Smlouvy o mlčenlivosti ze strany dodavatele, resp. osoby oprávněné za dodavatele jednat, a jejím předložení kontaktní osobě dle článku 1.3 této ZD. Zadavatel dále uvádí, že přílohy vyjmenované ve Smlouvě o mlčenlivosti pro část 2 veřejné zakázky jsou v plném rozsahu obsaženy ve Smlouvě o mlčenlivosti pro část 1 veřejné zakázky. Uzavře-li tak dodavatel se zadavatelem Smlouvu o mlčenlivosti pro část 1 veřejné zakázky, nemusí již uzavírat samostatně Smlouvu o mlčenlivosti pro část 2 veřejné zakázky.
- 14.2 Zadavatel si vyhrazuje právo dodatečně změnit či doplnit zadávací podmínky veřejné zakázky, a to v souladu se ZVZ.
- 14.3 Zadavatel nepřipouští varianty nabídky.
- 14.4 Zadavatel si vyhrazuje právo uveřejnit údaje z nabídek, které byly předmětem hodnocení v jednotlivých hodnotících kritériích a eventuálně poskytnout informace o průběhu zadávacího řízení podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, v platném znění, (např. nahlížení do protokolu z jednání) či použít informace či doklady poskytnuté dodavatelem v rámci nabídky na veřejnou zakázku. Uchazeči jsou ve svých nabídkách povinni označit informace, které považují za důvěrné nebo jsou předmětem obchodního tajemství.
- 14.5 Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce dodavatele u třetích osob a dodavatel je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost.

*Zadávací dokumentace:  
„Projektový manažer a publicita projektu“*

- 14.6 Jsou-li v této zadávací dokumentaci stanoveny podmínky pro předkládané dokumenty či listiny, co do jejich stáří, je podmínka omezení stáří takových dokumentů či listin splněna, pokud není stanovená doba překročena ke dni posledního dne lhůty k podání nabídek do tohoto zadávacího řízení.
- 14.7 Dodavatel nemá právo na náhradu nákladů spojených s účastí ve veřejné zakázce. Nabídky se dodavatelům nevracejí a zůstávají u zadavatele jako součást dokumentace o veřejné zakázce.
- 14.8 V případě, že zadávací podmínky veřejné zakázky obsahují požadavky nebo odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení zboží a služeb, které platí pro určitou osobu, popřípadě její organizační složku, patenty, ochranné známky nebo označení původu, je to odůvodněno předmětem veřejné zakázky, zejména ve vztahu k popisu stávajícího HW a SW vybavení zadavatele. Zadavatel umožňuje pro plnění veřejné zakázky použití i jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení, které naplní zadavatelem požadovanou funkcionalitu (buť jiným způsobem).
- 14.9 Pokud se v této zadávací dokumentaci používá pojmu „uchazeč“ či „dodavatel“, označuje vždy dodavatele, který předkládá nabídku do tohoto zadávacího řízení. Tyto pojmy jsou vzájemně zastupitelné.
- 14.10 Všichni uchazeči, kteří se budou účastnit soutěže pro 1. část této veřejné zakázky, se zavazují k tomu, že zamezí vzniku jakéhokoliv konfliktu zájmů ve vztahu k jiným veřejným zakázkám, které patří mezi plnění uvedená ve Studii proveditelnosti projektu Redesign statistického informačního systému v návaznosti na zavádění eGovernmentu v ČR (reg. č. CZ.1.06/1.1.00/07.06396) a aktuálního stavu VŘ uvedených v příloze v Kartě projektu. Výjimkou je účast v soutěži pro 2. část této veřejné zakázky.
- 14.11 Všichni uchazeči, kteří se účastní nebo budou účastnit jako dodavatelé nebo subdodavatelé veřejných zakázek, které patří mezi plnění uvedená ve Studii proveditelnosti projektu Redesign statistického informačního systému v návaznosti na zavádění eGovernmentu v ČR (reg. č. CZ.1.06/1.1.00/07.06396) a aktuálního stavu VŘ uvedených v příloze v Kartě projektu se zavazují k tomu, že zamezí vzniku jakéhokoliv konfliktu zájmů ve vztahu k 1. části této veřejné zakázky. Výjimkou jsou uchazeči, kteří soutěží jako dodavatelé nebo subdodavatelé pro 2. část této veřejné zakázky za předpokladu, že - s touto výjimkou - nenaplní podmínky pro vyloučení uvedené v první větě tohoto odstavce zadávací dokumentace.

## 15. Přílohy

Součástí zadávací dokumentace jsou následující přílohy:

**Příloha č. 1 – Seznam akceptací klíčových milníků**

**Příloha č. 2 - Postup projektu dle zakázek**

**Příloha č. 3 - Krycí list nabídky**

**Příloha č. 4 - Čestné prohlášení k prokázání základních kvalifikačních předpokladů**

**Příloha číslo 5a - Smlouva o mlčenlivosti (informace získané z příloh zadávací dokumentace) pro část 1 veřejné zakázky**

**Příloha číslo 5b – Smlouva o mlčenlivosti (informace získané z příloh zadávací dokumentace) pro část 2 veřejné zakázky**

**Příloha č. 6 - Vzorový návrh smlouvy, 1. část veřejné zakázky**

**Příloha č. 7 - Vzorový návrh smlouvy, 2. část veřejné zakázky**

**Příloha č. 8 - Slib mlčenlivosti pro osoby dodavatele**

**Příloha č. 10 – Popis prostředí ICT**

**Příloha č. 11 – Vyhláška standardního programového vybavení ČSÚ**

**Příloha č. 12 – Analýza návštěvnosti czso.cz**

**Příloha č. 13 – Seznam dislokovaných pracovišť ČSÚ**

**Příloha č. 14 – Směrnice o hospodaření s rozpočtovými prostředky, o oprávnění disponovat rozpočtovými prostředky, bankovními účty a o některých dalších zmocněních**

**Příloha č. 15 – Uživatelé statistického informačního systému**

**Příloha č. 16 – Harmonogram projektu**

**Příloha č. 17 – Studie proveditelnosti projektu Redesign statistického informačního systému v návaznosti na zavádění eGovernmentu v ČR včetně příloh**

**Příloha č. 18 – SP Technické a technologické řešení projektu**

**Příloha č. 19 – Směrnice č. 4/2011, kterou se stanovují pravidla pro přípravu a realizaci projektů spolufinancovaných ze Strukturálních fondů Evropské unie**

**Příloha č. 20 - Směrnice k postupu při přípravě a realizaci akcí vedených v Informačním systému programového financování**

V Praze dne 30. března 2012

.....  
Česká republika – Český statistický úřad  
Ing. František Konečný  
nositel projektu