

Metodické vysvětlivky

Tabulka 1

Průměrný evidenční počet zaměstnanců - přepočtený, ve fyzických osobách.

Do evidenčního počtu zaměstnanců se zahrnují všichni stálí i dočasní zaměstnanci, kteří jsou v pracovním nebo členském poměru (kde součástí členství je též pracovní vztah) k zaměstnavateli. Avšak nezáleží na tom, zda jsou skutečně přítomni v práci či nikoliv (např. pro nemoc, dovolenou na zotavenou, vojenské cvičení apod.). Nezahrnují se např. ženy na mateřské, osoby na rodičovské dovolené (vykonávají-li ale současně práci v pracovním poměru, zahrnují se do evidenčního počtu zaměstnanců tohoto zaměstnavatele, pro kterého práci vykonávají), osoby pracující podle dohod o pracích konaných mimo pracovní poměr a apod. Průměrný evidenční počet zaměstnanců ve fyzických osobách se vypočítává jako aritmetický průměr průměrného počtu zaměstnanců za jednotlivých dnech měsíce sledovaného období (včetně dnů pracovního klidu), který se dělí plným počtem kalendářních dnů příslušného měsíce. Za dny pracovního klidu a pracovního volna se při výpočtu vezme počet zaměstnanců z předcházejícího dne. Přepočet na plně zaměstnané se provádí u zaměstnanců s kratší pracovní dobou, u zaměstnanců v pracovním poměru vykonávajících práci jen příležitostně na výzvu, u mladších zaměstnanců do 18 let, u zaměstnanců vykonávajících vedlejší činnost v souběžném pracovním poměru.

Předepsané pojistné - příjmy (**předpis**) zdravotních pojišťoven (bez plateb pojistného státem) z pojistného, tj. tržby ze zákonného pojistného na všeobecné zdravotní pojištění zjišťované výnosovou metodou z příslušných fondů zdravotních pojišťoven (z příslušných účtů třídy 6 - Výnosy).

Náklady celkem - výdaje (předpis) zjišťované nákladovou metodou z příslušných fondů zdravotních pojišťoven a náklady zjišťované z příslušných účtů účtové třídy 5 - Náklady.

Náklady na zdravotní péči - zahrnují výdaje zdravotních pojišťoven na zdravotní péči (předpis) z příslušného fondu a náklady na pojistná plnění z příslušného nákladového účtu.

Mzdy (bez OON) - jsou peněžitá plnění nebo plnění peněžité hodnoty (naturální mzdy) poskytovaná zaměstnavatelem zaměstnancům (vedeným v evidenčním počtu zaměstnanců) za práci. Ve statistickém výkaznictví se zahrnují do mezd základní mzdy a platy, příplatky a doplatky ke mzdě nebo platu, prémie a odměny, náhrady mezd a platů, odměny za pracovní pohotovost a jiné složky mzdy nebo platu. Nákladové mzdy se vedou na účtě společně s ostatními osobními náklady (OON); OON se však do mezd nezahrnují a vykazují se samostatně. Do mezd se zahrnují také plnění mající charakter mezd (odměn za práci), hrazená ze zisku, fondu odměn nebo jiného fondu vytvořeného z použitelného zisku.

Mzdy se uvádějí v hrubých částkách, tj. před snížením o pojistné na všeobecné zdravotní pojištění a sociální zabezpečení, zálohové splátky daně z příjmů fyzických osob a další zákonné nebo se zaměstnancem dohodnuté srážky. Za sledované období se uvádějí částky v tomto období zúčtované k výplatě.

Ostatní osobní náklady - odměny za práce poskytované na základě jiného vztahu než pracovního, služebního a členského poměru k zaměstnavateli. Nejčastěji jsou to odměny za práce podle dohod o pracích konaných mimo pracovní poměr, odměny podle předpisů o autorském právu, odstupné aj.

Odpisy nehmotného a hmotného majetku - rozdíl obrátů strany Má dáti minus Dal položek odpisů (na příslušných účtech účtové třídy 5 - Náklady) vč. zůstatkové ceny vyřazeného majetku.

Tabulka 2

Předepsané pojistné (viz popis k tabulce 1).

Předpis pokut, penále a přírůžek souvisejících se zdravotním pojištěním - uvádějí se z účtu Základní fond.

Inkaso z pokut, penále a přírůžek souvisejících se zdravotním pojištěním - uvádí se z účtu Základní fond

Zúčtování se zvláštním účtem zdravotního pojištění - příjmy (předpis) pojistného na veřejné zdravotní pojištění, které platí za své pojištěnce stát.

Tabulka 3

Náklady na zdravotní služby - zahrnují výdaje zdravotních pojišťoven hrazené z prostředků všeobecného zdravotního pojištění v členění na jednotlivé druhy zdravotních služeb.

Preventivní programy - uvádí se čerpání fondu prevence, případně fondu na úhradu preventivní péče na preventivní programy. Jedná se např. o zdravotně pobyty dětí, preventivní vyšetření, rehabilitačně rekondiční plavání, očkování, příspěvky na léky, léčebné přípravky, apod.

Tabulka 4

Dlouhodobý nehmotný majetek (bez poskytnutých záloh) - stav dlouhodobého nehmotného majetku zahrnuje zřizovací výdaje, nehmotné výsledky výzkumu a vývoje, software, ocenitelná práva, goodwill, jiný dlouhodobý

nehmotný majetek (včetně emisních povolenek a preferenčních limitů) a nedokončený dlouhodobý nehmotný majetek. Zálohy poskytnuté na DNM se nezapočítávají.

Netto princip představuje ocenění jednotlivých majetkových složek aktiv po odpočtu oprávek a opravných položek k dlouhodobému majetku.

Dlouhodobý hmotný majetek (bez poskytnutých záloh) - Stav DHM zahrnuje hodnotu DHM, kam patří pozemky, stavby, samostatné movité věci, soubory movitých věcí, pěstitelské celky trvalých porostů, dospělá zvířata a jejich skupiny, jiný DHM a oceňovací rozdíl k nabytému majetku. Zálohy poskytnuté na DHM se nezapočítávají.

Netto princip představuje ocenění jednotlivých majetkových složek aktiv po odpočtu oprávek a opravných položek k dlouhodobému majetku.

Dlouhodobé a krátkodobé pohledávky, poskytnuté zálohy a časové rozlišení – stav pohledávek za odběrateli, pohledávek z veřejného zdravotního pojištění, pohledávek vůči poskytovatelům zdravotní péče, pohledávek z přerozdělení, poskytnutých záloh, pohledávky z příslušenství k pojistnému veřejného zdravotního pojištění, ostatních pohledávek, přechodných účtů aktiv a jiných aktiv ke konci sledovaného období.

Pasiva - souhrn vlastního kapitálu, cizích zdrojů a ostatních pasiv ke konci sledovaného období.

Vlastní kapitál – souhrn základního kapitálu, kapitálových fondů, fondů ze zisku, fondů veřejného zdravotního pojištění, nerozděleného zisku (neuhrazené ztráty) minulých účetních období a hospodářského výsledku běžného účetního období.

Fondy veřejného zdravotního pojištění - zahrnují základní fond a rezervní fond.

Dlouhodobé a krátkodobé závazky a přechodné účty pasiv - stav dlouhodobých a krátkodobých závazků z obchodního styku, přijatých záloh, závazků z veřejného zdravotního pojištění, daňových, vůči zaměstnancům, ostatních závazků a přechodných účtů pasiv ke konci sledovaného období.

Poznámka:

1. Označení údaje v políčku tabulky znakem (X) znamená, že údaj se nemůže vyskytnout z logických důvodů (např. v indexu, pro který v základním období hodnota dosahovala „0“ nebo se vyskytl údaj s opačným znaménkem, případně index vyšší než 999,9).
2. Označení údaje v políčku tabulky (.) znamená, že se údaj v daném období nesledoval.